

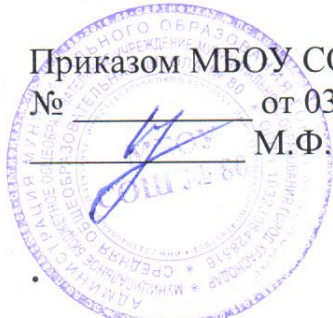
Введено в действие

Утверждено

Приказом МБОУ СОШ №80

№ \_\_\_\_\_ от 03.09.2018

М.Ф. Кокора



решением педагогического  
совета МБОУ СОШ № 80  
протокол № 1 от 31.08.2018

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ, ОТЧИСЛЕНИИ И ПЕРЕВОДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СОШ № 80**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет организацию приема, отчисления и перевода учащихся в МБОУ СОШ №80.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута в соответствии с п.1.2.4, ст. 43 Конституции РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным Законом Российской Федерации №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст.43.67, санитарно-эпидемиологическими правилами "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях", Уставом МБОУ СОШ №80, Приказом министерства образования и науки РФ №107 от 15.02.2012г «Об утверждении порядка приема граждан в образовательные учреждения».

1.3. В МБОУ СОШ №80 принимаются все граждане, подлежащие обучению и проживающие на территории г.Краснодара.

1.4. Иностранные граждане пользуются правом получения образования наравне с гражданами РФ на основании Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

1.5. В школе обучаются лица в возрасте от 6,5 до 18 лет.

Вопросы обучения лиц, не достигших установленного возраста или превышающих его, разрешаются совместно с УО Прикубанского округа г.Краснодара.

1.6. При приеме обучающихся обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, открытость и гласность.

1.7. При приеме обучающихся в МБОУ СОШ №80 обязана ознакомить поступающих и (или) родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, настоящим Положением.

При приеме обучающихся МБОУ СОШ №80 предоставляет поступающим и (или) их родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием реализуемых образовательных программ, а также с другими документами, регламентирующими порядок проведения образовательного процесса.

1.8. Прием обучающихся в школу производится на основании заявления родителей (законных представителей).

Заявление о приеме ребенка в ОУ регистрируется в журнале регистрации приема заявлений.

К заявлению о зачислении на обучение должны быть приложены следующие документы:

- копия свидетельства о рождении или паспорта.
- другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка по своему усмотрению.
- информация о месте проживания поступающего;
- личное дело (для поступающих в 1–11-е классы обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений);
- ведомость промежуточных оценок успеваемости за четверть, полугодие (для поступающих в течение учебного года в 1–11-е классы обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений);
- справка о промежуточной аттестации установленной формы (для поступающих в 1–11-е классы обучающихся, ранее получавших образование в форме экстерната);
- аттестат об основном общем образовании (для поступающих в 10–11-е классы обучающихся).

Другие документы могут быть представлены, если поступающий претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

1.9. Родителям (законным представителям) предоставляется информация: общие сведения о (наименовании ОУ в соответствии с уставом, дата выдачи и срок действия лицензии на право ведения образовательной деятельности); телефон органа управления образованием для получения информации о наличии вакантных мест в других общеобразовательных учреждениях и порядке подачи апелляции.

1.13. Прием обучающихся в школу оформляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей).

## **2. Прием обучающихся в 1-е классы.**

2.1. Обучение детей в МБОУ СОШ №80, реализующей программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. В 1 класс зачисляются дети, достигшие школьного возраста, независимо от уровня их подготовки.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте. Зачисление в школу проводится до начала учебного года. Гражданам, не проживающим на территории микрорайона школы, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест (свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся).

2.3. Для зачисления в 1 класс школы родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление на имя директора школы;
- копию «Свидетельства о рождении»;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя или законного представителя;
- свидетельство о регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка по своему усмотрению.

2.4. Если число заявлений больше запланированного числа мест, МБОУ СОШ №80 совместно с ОО Прикубанского округа г.Краснодара принимает меры к направлению детей в иное общеобразовательное учреждение, расположенное вблизи ОУ, с учетом фактического проживания ребенка и уведомляет об этом родителей (законных представителей) в срок до 15 августа текущего года.

2.5. Зачисление оформляется приказом директора по мере комплектования классов, но не позднее 31 августа текущего года, и доводится до сведения родителей (законных представителей).

### **3. Прием обучающихся в 10-е классы**

3.1. На III ступень среднего (полного) общего образования граждане принимаются по их заявлению. Приоритетом пользуются учащиеся, обучавшиеся в школе.

Количество набираемых 10 классов зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса (наличие педагогических кадров и помещений) с учетом санитарных норм. Количество 10 классов утверждается директором по согласованию с учредителем.

Для поступления в 10 класс учащихся, обучающихся в данной школе, необходимы следующие документы:

- заявление на имя директора школы,
- аттестат об окончании 9 классов,
- другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка по своему усмотрению.

3.2. Прием в 10 классы осуществляются по заявлению родителей независимо от места жительства и при условии освоения основного содержания образования по всем предметам.

3.3. При приеме в школу обучающийся, его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с его уставом и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс.

3.4. Зачисление в школу оформляется приказом директора.

#### **4. Прием обучающихся в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения**

4.1. Прием обучающихся во 2-9-ые, 11-ые классы осуществляется по заявлению родителей или законных их представителей при предоставлении следующих документов:

- заявление на имя директора школы;
- «личное дело» учащегося с годовыми оценками;
- ведомость текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью (при переходе в течение года);
- медицинская карта ученика.

4.2. Прием в МБОУ СОШ №80 может быть осуществлен в порядке перевода обучающихся из других общеобразовательных учреждений или в порядке приема обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного образования, экстерната и (или) самообразования.

4.3. Обучающиеся могут быть переведены из других общеобразовательных учреждений в следующих случаях:

в связи с переменой места жительства;

в связи с реализацией права выбора образовательной программы.

4.4. На ступени начального общего образования в МБОУ СОШ №80 принимаются в порядке перевода обучающиеся из других общеобразовательных учреждений, освоившие в полном объеме программу соответствующего учебного года (четверти).

4.5. На ступенях основного общего образования и среднего (полного) общего образования в школу принимаются в порядке перевода обучающиеся из других общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку по предметам профиля, освоившие в полном объеме программу соответствующего учебного года (четверти, полугодия).

4.6. Прием обучающегося в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения в школу может быть осуществлен в течение всего учебного года.

4.7. Прием обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений, реализующих соответствующие образовательные программы, осуществляется при наличии вакантных мест в соответствующих классах.

4.9. При приеме обучающегося в школу по переводу из другого общеобразовательного учреждения в трехдневный срок с момента зачисления обучающегося направляет справку о зачислении в общеобразовательное учреждение, из которого выбыл обучающийся.

## **5. Порядок перевода обучающихся из МБОУ СОШ №80 в другие общеобразовательные учреждения.**

5.1. Обучающиеся могут быть переведены из школы в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;

5.2. Перевод обучающегося в другое общеобразовательное учреждение в связи с переменной места жительства, переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) с указанием причин выбытия.

5.3. Перевод обучающегося в другое общеобразовательное учреждение в случаях, указанных выше, может быть осуществлен в течение всего учебного года.

5.4. При переводе обучающегося из лица ему и (или) его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы, которые они обязаны представить при поступлении в другое общеобразовательное учреждение:

- личное дело;
- медицинская карта;
- ведомость успеваемости;
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, ранее завершивших основное общее образование).

5.9. При переводе обучающегося в другое общеобразовательное учреждение в трехдневный срок с момента выбытия обучающегося информирует об этом МБОУ СОШ №80.

## **6. Порядок отчисления обучающихся из МБОУ СОШ №80.**

6.1. Учащиеся школы могут быть отчислены из списочного состава на следующих основаниях:

- а) в связи с получением основного общего образования;
- б) в связи с получением среднего общего образования;

Школа в соответствии с лицензией выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы о соответствующем образовании;

в) за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста восемнадцати лет, из школы, как мера дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные

меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование лицея.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из лицея, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

На основании решения педагогического совета школы об отчислении обучающегося издается приказ директора школы.

6.3. Лицам, не завершившим образования определенного уровня, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.