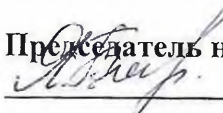


СОГЛАСОВАНО

Председатель наблюдательного совета  
  
Я.Е. Безрукова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 80  
  
М.Ф. Кокора



**Положение  
о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР СРЕДНЕЙ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 80  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА АНАТОЛИЯ СЕРОВА**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о привлечении внебюджетных средств в учреждение (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения», Федеральным законом от от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МБОУ СОШ № 80 и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:  
– правовой защиты участников образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств;  
– создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей;  
– эффективного использования внебюджетных средств.

1.3. Настоящее Положение регулирует привлечение дополнительных источников финансирования школы (целевых взносов, спонсорских средств и добровольных пожертвований).

1.4. Дополнительные источники финансирования привлекаются школой в соответствии с Уставом и только с соблюдением условий, установленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Дополнительными источниками финансирования школы могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- добровольных (благотворительных) пожертвований, спонсорских средств и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Привлечение школой внебюджетных средств является правом, а не обязанностью школы. Школа вправе самостоятельно использовать дополнительные привлечённые финансовые средства (ст.161, п.6 БК РФ) на функционирование и развитие школы, на приобретение предметов хозяйственного пользования,

Одаряемый \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Жертвователю

обустройства интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга детей и другие расходы.

1.7. Основным принципом привлечения внебюджетных средств учреждением является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.8. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения внебюджетных средств МАОУ СОШ № 80.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются по согласованию с наблюдательным советом школы и вводятся в действие с момента утверждения директором школы.

1.10. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

## **2. Порядок привлечения внебюджетных средств**

### **2.1. Благотворительные (добровольные) пожертвования в виде денежных средств:**

2.1.1. Благотворительные (добровольные) пожертвования могут производиться родителями (законными представителями) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами - именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

2.1.2. Размер благотворительного (добровольного) пожертвования определяется каждым Жертвователем самостоятельно.

2.1.3. Благотворительные (добровольные) пожертвования осуществляются Жертвователем по его собственной инициативе и только на добровольной основе путем перечисления денежных средств на расчетный счет школы.

2.1.4. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

2.1.5. В случае, когда Жертвователем является юридическое лицо и сумма пожертвования превышает 3000 рублей, заключается договор пожертвования (по форме согласно приложению № 1).

### **2.2. Благотворительные пожертвования в виде имущества:**

2.2.1. Благотворительные пожертвования в виде имущества могут производиться родителями (законными представителями) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами.

2.2.2. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.

2.2.3. Пожертвования в виде имущества оформляются договором пожертвования имущества, (далее - Договор) (по форме согласно приложению № 2).

Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится у заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

2.2.4. Школа, принимающая благотворительные пожертвования, для использования которых Жертвователем определено назначение, ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

### **3. Порядок расходования внебюджетных средств.**

3.1. Распорядителями внебюджетных средств школы являются наблюдательный совет и директор школы.

3.2. Основным документом, определяющим объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников является смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

3.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года.

3.4. Расходование внебюджетных средств, полученных в результате предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг, регламентируется Положением об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг.

3.5. Расходы внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на лицевом счете.

3.6. Остатки неиспользованных внебюджетных средств по состоянию на 31 декабря являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.7. Доходы, поступившие в течение года, отражаются в смете, путем внесения в установленном порядке соответствующих изменений в смету.

3.8. Контроль за исполнением сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности школы осуществляет наблюдательный совет и директор школы.

### **5. Заключительные положения.**

5.1. Директор школы несёт ответственность за целевое использование внебюджетных средств.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

5.3. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
пожертвования денежных средств

г. Краснодар

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар СОШ №80 имени Героя Советского Союза Анатолия Серова, именуемая в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Малики Фархатовны Кокора, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в (ФИО физического лица или наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица) в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в \_\_\_\_\_ размере руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, предусмотренных Уставной деятельностью МАОУ СОШ № 80.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет образовательной организации.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В

Одаряемый \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Жертвователь

случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

#### 4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При недостижении согласия спор подлежит передаче на рассмотрение в Арбитражный суд.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

#### 5. Адреса и реквизиты сторон

##### Жертвователь:

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица  
или Ф. И. О. физического лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес места нахождения юридического  
лица,  
адрес места жит-ва физического лица)

\_\_\_\_\_  
(банк.реквизиты; для физ. лица - данные  
паспорта)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф. И. О.)

##### Одаряемый:

\_\_\_\_\_  
МАОУ СОШ №80  
г. Краснодар, ул. им.Тургенева,195  
(адрес места нахождения)

\_\_\_\_\_  
(подпись) М.Ф.Кокора  
М. П. (Ф. И. О.)

Одаряемый \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Жертвователь

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
пожертвования движимого имущества

г. Краснодар

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

Именуем\_\_ в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар СОШ №80 имени Героя Советского Союза Анатолия Серова, именуемая в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Малики Фархадовны Кокора, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь по настоящему договору обязуется добровольно и безвозмездно передать Одаряемому принадлежащее ему имущество:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Наименование, Характеристика (модель, цвет, размер, артикул, количество, вес, объем и пр.)

(далее - имущество) в собственность.

1.2. Цель и условия пожертвования: для осуществления уставной деятельности Одаряемого, а именно \_\_\_\_\_.

1.3. Одаряемый обязуется принять указанное в п. 1.1 Договора имущество.

### 2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Жертвователь имеет право проверить использование переданного имущества в соответствии с целевым назначением.

3.2. Жертвователь обязан передать Одаряемому имущество одновременно и в полном объеме в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) количество дней для передачи имущества

календарных дней с момента подписания настоящего договора по акту приема – передачи (Приложение № 1 к настоящему договору).

3.3. Одаряемый обязуется использовать переданное ему имущество исключительно в целях, определенных в п. 1.2 настоящего договора.

3.4. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по акту приема - передачи от него отказаться. Отказ Одаряемого от имущества должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор пожертвования считается расторгнутым с момента подписания отказа Одаряемым.

3.5. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.6. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2 настоящего договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

Одаряемый \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Жертвователь

3.7. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

3.8. Одаряемый предоставляет Жертвователю возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору пожертвованного имущества.

#### 4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Краснодарского края.

#### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Жертвователь гарантирует Одаряемому что имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, никому не продано, не подарено, не заложено, не обременено правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого.

#### 7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица  
или Ф.И.О. физического лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес места нахождения юридического  
лица,  
адрес места жительства физического лица)

\_\_\_\_\_  
(банк. реквизиты; для физ. лица - данные  
паспорта)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)

Одаряемый:

МАОУ СОШ №80

\_\_\_\_\_  
(наименование)  
350078, г. Краснодар, ул.им.Тургенева,195

\_\_\_\_\_  
(адрес места нахождения)

Директор \_\_\_\_\_ М.Ф.Кокора  
(подпись) (Ф. И. О.)  
М. П.

Одаряемый \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Жертвователь

Акт  
приема-передачи имущества

г. Краснодар

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и директор МАОУ СОШ №80 М.Ф.Кокора, именуемая \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Одаряемый», другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями договора пожертвования движимого имущества от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Наименование, Характеристика (модель, цвет, размер, артикул, количество, вес, объем и пр.)

Одаряемый с состоянием передаваемого ему имущества ознакомлен и согласен. Стороны претензий друг к другу не имеют.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Жертвователь:**

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица  
или Ф.И.О. физического лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес места нахождения юридического лица,  
адрес места жительства физического лица)

\_\_\_\_\_  
(банк. реквизиты; для физ. лица - данные  
паспорта)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

**Одаряемый:**

МАОУ СОШ №80

\_\_\_\_\_  
(наименование)

350078, г. Краснодар, ул.им.Тургенева,195

\_\_\_\_\_  
(адрес места нахождения)

\_\_\_\_\_  
Директор

\_\_\_\_\_  
М.Ф.Кокора

(подпись)

(Ф. И. О.)

М. П.