

## Оглавление

<b>Права доступа</b> .....	<b>2</b>
<b>Информационная безопасность</b> .....	<b>2</b>
<b>Вход в систему и выход из системы</b> .....	<b>3</b>
<b>Общее меню</b> .....	<b>3</b>
<b>Заполнение педагогического портфолио</b> .....	<b>4</b>
<b>Наполнение предмето-групп и подгрупп</b> .....	<b>5</b>
<b>Добавление классных мероприятий</b> .....	<b>7</b>
<b>Календарно-тематическое планирование (КТП)</b> .....	<b>10</b>
Календарно-тематическое планирование уроков .....	10
Варианты КТП.....	10
Импорт КТП.....	12
Ручной ввод и редактирование КТП.....	14
Заполнение тем уроков в Классном журнале.....	14
Заполнение тем уроков в окне «Темы уроков и задания» .....	14
Заполнение тем уроков на экране выставления оценок.....	16
<b>Заполнение домашних заданий в Классном журнале</b> .....	<b>17</b>
Заполнение домашнего задания в окне «Темы уроков и задания».....	18
Задания по двум урокам в один день.....	20
Заполнение домашнего задания на экране выставления оценок.....	27
<b>Заполнение других заданий в Классном журнале</b> .....	<b>29</b>
Вес задания.....	30
<b>Посещаемость</b> .....	<b>32</b>
Заполнение пропусков уроков в разделе «Посещаемость» .....	32
Заполнение посещаемости в Классном журнале .....	34
<b>Выставление текущих оценок</b> .....	<b>35</b>
Выставление оценок в обычном режиме.....	35
Выставление оценок в режиме быстрого редактирования.....	38
Журнал <input type="checkbox"/> Классный журнал, «Режим быстрого редактирования» .....	38
<b>Модуль «Внеурочная деятельность» АИС «Сетевой город. Образование»</b> .....	<b>52</b>
<b>1 Введение</b> .....	<b>53</b>
1.1 Планы уроков .....	54
1.2 Набор в группы .....	56
<b>2 Расписание</b> .....	<b>57</b>
2.1 Составить расписание .....	57
<b>3 Журнал</b> .....	<b>59</b>
3.1 Классный журнал .....	59
3.2 Итоговые отметки.....	62

## **Права доступа**

В системе «Сетевой город. Образование» доступ к определённым действиям ограничен ролью пользователя. Администратор системы, завучи, учителя, ученики, родители выполняют разные задачи и соответственно имеют разные права доступа к разделам.

Есть некоторые права для каждой роли, установленные по умолчанию. И мы в первую очередь будем основываться именно на этих правах.

Но также школа в зависимости от решаемых задач может расширять и сужать круг предоставленных прав.

Каждому пользователю выдаётся логин и пароль, под которым он входит в систему и по которому система определяет, какие разделы для работы ему открывать.

Логин и пароли учителям выдаёт администрация школы.

Каждый учитель должен уметь:

- заполнять свой Педагогический портфолио
- заполнять личные карточки учеников и родителей своего класса;
- набирать учеников в подгруппы в своём классе;
- заполнять календарно-тематические планы по своим предметам;
- добавлять классные мероприятия;
- работать в классном журнале: заполнять темы уроков, домашние задания, заполнять посещаемость, выставлять текущие и итоговые оценки;
- работать с отчётами.

Кроме того, учитель может просматривать:

- краткие сведения о сотрудниках;
- список классов;
- список предметов;
- расписание школы;
- ресурсы школы.

## **Информационная безопасность**

Обращайте внимание на соблюдение информационной безопасности при работе в системе.

Не храните пароли в доступных местах. Не

давайте свои пароли другим лицам.

Не забывайте выходить из системы, если отходите от компьютера.

## Вход в систему и выход из системы

Вход в систему осуществляется через форму входа с выданными администратором логином и паролем.

Ссылка на электронный адрес системы есть на сайте любой школы города и на сайте Департамента образования.

Сетевой Город. Образование

Образовательная организация      Орган управления

Регион  
Краснодарский край

Городской округ / Муниципальный район  
Городской округ Краснодар

Населённый пункт  
Краснодар, г.

Тип ОО  
Общеобразовательная

Образовательная организация  
СОШ - Тест 10

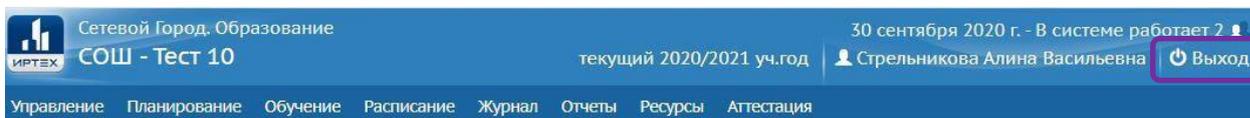
СтрельниковаА

.....

Восстановить пароль

Войти

При выходе из системы обязательно нажать кнопку «Выход».

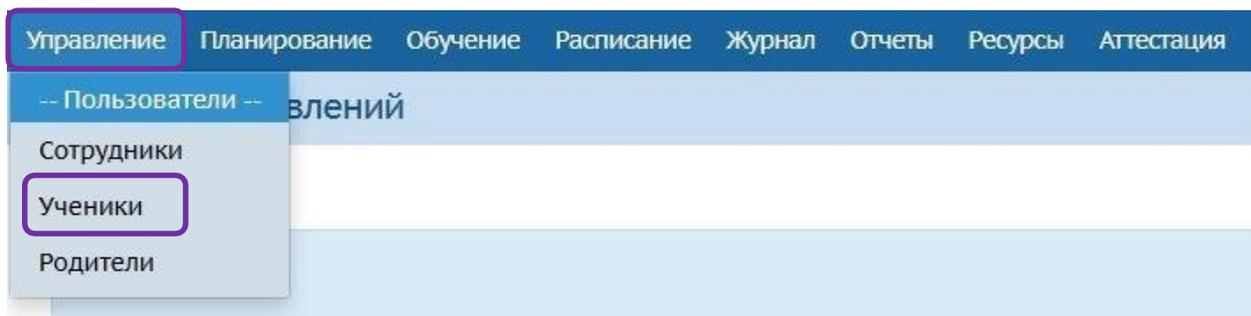


## Общее меню

Доступ к любому разделу системы выполняется через меню.

При наведении курсора на пункт главного меню открываются дополнительные пункты меню.

Если мы говорим, что надо выбрать, например, раздел Управление  Ученики, это означает, что в главном меню выбирается раздел «Управление» и в открывшемся меню – пункт «Ученики».



По всем разделам системы, с которыми вы будете работать, мы пройдем в ходе семинара.

## Заполнение педагогического портфолио

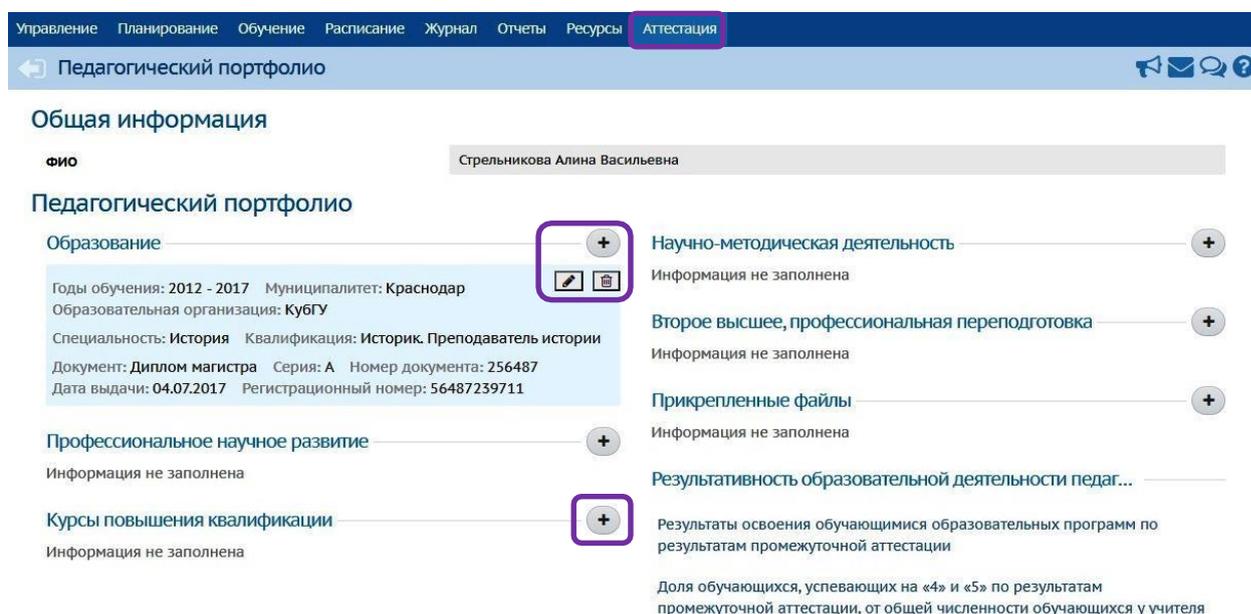
### Аттестация Педагогический портфолио

Учитель должен заполнить свои данные по образованию и повышению квалификации или предоставить всю информацию администратору/секретарю/кадровику в зависимости от распределения обязанностей в школе.

Войдите в раздел Аттестация  Педагогический портфолио.

Каждый блок в разделе заполняется и редактируется по кнопкам рядом с блоком.

Для добавления нового образования нажмите знак «+» в соответствующем блоке.



Заполненные сведения об образовании и повышении квалификации администрация школы видит и может редактировать в разделе Управление  Сотрудники.

Заполнение этой информации мониторится органами управления (муниципальными и региональными). От вашей ответственности зависят показатели школы.

## Наполнение предмето-групп и подгрупп

### Обучение Подгруппы

Классы для изучения одного предмета могут делиться на подгруппы.

При наличии в классе обучающихся по индивидуальным учебным планам или адаптированных программ класс переводится на индивидуальный учебный план. При этом создаются предмето-группы.

Предмето-группы отличаются от обычных подгрупп тем, что имеют уровни освоения и могут включать учащихся разных параллелей.

При соответствующем распределении обязанностей учитель может выполнять наполнение предмето-групп и подгрупп учениками из классов по предметам, которые он преподаёт в этих классах.

Порядок работы с этим разделом для обычных подгрупп и предмето-групп аналогичный.

Накладываются все нужные фильтры и галочками отмечаются учащиеся этих предмето-групп/подгрупп. Сохранить.

Управление Планирование **Обучение** Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Класс и подгруппы

Класс/Параллель: 2 \*      Период: 1 четверть      Предмет: Математика      Уровень: Расширенный

Класс: 2б

№ п/п	Имя на экране	Математика/Волошина (Яровая Ольга Ивановна)	Математика/Ляхов (Яровая Ольга Ивановна)	Математика/Маттеус (Яровая Ольга Ивановна)	Математика/Неведов (Яровая Ольга Ивановна)
1	Волошина Стефания	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Кириллов Пётр	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Курков Павел	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Ликова Вероника	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Ломов Владимир	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Ляхов Павел	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Маттеус Лотар	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Неведов Руслан	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9	Никонова Варвара	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Рукова Ангелина	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Цветкова Алина	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Чирков Владислав	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Для предмето-групп в фильтрах выбирается параллель, период, предмет, уровень и класс. При наполнении предмето-групп класс в фильтрах выбирается обязательно.

Управление Планирование **Обучение** Расписание Отчеты

← Класс и подгруппы

Сохранить Восстановить

Класс\Параллель: 11 \* Период: 1 четверть Предмет: Биология Уровень: **Профильный** Класс: **11г**

№ п/п	Имя на экране	Биология/П (Мирович Яна Эдуардовна)
1	Алексеев Максим	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Алтухов Александр	<input type="checkbox"/>
3	Беспятова Надежда	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Бронников Ярослав	<input type="checkbox"/>
5	Васенёва Владислава	<input type="checkbox"/>
6	Волкова Елизавета	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Гаджаева Илона	<input checked="" type="checkbox"/>
8	Гейн Павел	<input type="checkbox"/>
9	Голяков Егор	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Загоруйко Илья	<input type="checkbox"/>
11	Ковтун Иван	<input type="checkbox"/>
12	Комкова Галина	<input checked="" type="checkbox"/>
13	Мазур Анастасия	<input type="checkbox"/>
14	Мягкова Варвара	<input checked="" type="checkbox"/>
15	Омельченко Иван	<input type="checkbox"/>
16	Павленко Артём	<input checked="" type="checkbox"/>
17	Пашкина Арина	<input checked="" type="checkbox"/>
18	Помогаев Даниил	<input type="checkbox"/>
19	Свиридова Анжелика	<input checked="" type="checkbox"/>
20	Табакова Екатерина	<input type="checkbox"/>
21	Шиморин Леонид	<input type="checkbox"/>

При выборе в фильтре «Класс» значения «Все» на экране отображаются ученики, уже ранее добавленные в эту предмето-группу.

← Класс и подгруппы

Класс\Параллель: 11 \* Период: 1 четверть Предмет: Биология Уровень: Профильный Класс: **Все**

№ п/п	Имя на экране	Биология/Проф (Мирович Яна Эдуардовна)
1	Алтухов Александр	X
2	Васенёва Владислава	X
3	Гаджаева Илона	X
4	Комкова Галина	X
5	Павленко Артём	X
6	Пашкина Арина	X
7	Свиридова Анжелика	X

Для обычных подгрупп в фильтрах выбирается класс, период и предмет. Отметить учащихся, добавляемых в подгруппу. Сохранить.

← Класс и подгруппы

Сохранить Восстановить

Класс\Параллель: 4a  
Период: 2 четверть  
Предмет: Информатика и ИКТ

№ п/п	Имя на экране	Информатика и ИКТ/Инф. дом. (Жиганов Владимир Викторович)	Информатика и ИКТ/Инф. очн. (Жиганов Владимир Викторович)
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	Веселовский Вячеслав	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Лапшин Матвей	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Романов Игорь	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Черепаша Игорь	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Шанявская Валерия	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

## Добавление классных мероприятий

Расписание  Год, кнопка «События года»

Учитель может назначать мероприятия для своего класса.

Также по решению администрации школы учителям может быть разрешено создавать общешкольные мероприятия.

Информацию о мероприятиях следует заполнять в системе – эта информация видна ученикам и родителям.

Для внесения информации о классных мероприятиях войти в раздел Расписание ☐ Год. Нажать кнопку «События года».

Управление Планирование Обучение **Расписание** Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← Календарь на год 🔊 📧 🗨️ ?

📅 События года

Сентябрь 2020							
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	№
	1	2	3	4	5	6	1
7	8	9	10	11	12	13	2
14	15	16	17	18	19	20	3
21	22	23	24	25	26	27	4
28	29	30					5

Октябрь 2020							
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	№
			1	2	3	4	5
5	6	7	8	9	10	11	6
12	13	14	15	16	17	18	7
19	20	21	22	23	24	25	8
26	27	28	29	30	31		9

Ноябрь 2020							
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	№
						1	9
2	3	4	5	6	7	8	10
9	10	11	12	13	14	15	11
16	17	18	19	20	21	22	12
23	24	25	26	27	28	29	13
30							14

Декабрь 2020							
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	№
	1	2	3	4	5	6	14
7	8	9	10	11	12	13	15
14	15	16	17	18	19	20	16
21	22	23	24	25	26	27	17
28	29	30	31				18

Количество дней в учебном году: 365  
 Количество недель в учебном году: 53  
 Каникулярных дней: 143  
 Праздничных дней: 3  
 Условные обозначения:

Январь 2021							
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	№
				1	2	3	18
4	5	6	7	8	9	10	19
11	12	13	14	15	16	17	20
18	19	20	21	22	23	24	21
25	26	27	28	29	30	31	22

Февраль 2021							
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	№
1	2	3	4	5	6	7	23
8	9	10	11	12	13	14	24
15	16	17	18	19	20	21	25
22	23	24	25	26	27	28	26

Март 2021							
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	№
1	2	3	4	5	6	7	27
8	9	10	11	12	13	14	28
15	16	17	18	19	20	21	29
22	23	24	25	26	27	28	30
29	30	31					31

Апрель 2021							
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	№
				1	2	3	31
5	6	7	8	9	10	11	32
12	13	14	15	16	17	18	33
19	20	21	22	23	24	25	34
26	27	28	29	30			35

Май 2021							
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	№
					1	2	35
3	4	5	6	7	8	9	36
10	11	12	13	14	15	16	37
17	18	19	20	21	22	23	38
24	25	26	27	28	29	30	39
31							40

Июнь 2021							
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	№
	1	2	3	4	5	6	40
7	8	9	10	11	12	13	41
14	15	16	17	18	19	20	42
21	22	23	24	25	26	27	43
28	29	30					44

Июль 2021							
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	№
			1	2	3	4	44
5	6	7	8	9	10	11	45
12	13	14	15	16	17	18	46
19	20	21	22	23	24	25	47
26	27	28	29	30	31		48

Август 2021							
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	№
						1	48
2	3	4	5	6	7	8	49
9	10	11	12	13	14	15	50
16	17	18	19	20	21	22	51
23	24	25	26	27	28	29	52
30	31						53

На открывшемся экране в фильтре «Вид» выбрать «Классные мероприятия». Добавить новые мероприятия, нажав кнопку «Добавить».

Управление Планирование Обучение **Расписание** Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← Год/Мероприятия. Каникулы. Праздники

**Вид** **Класс**

Классные мероприятия 6а

**Поиск** **Число записей на странице**

Название 50

🔍 Загрузить ➕ Добавить ➖ Удалить

В открывшемся окне заполнить все поля. Нажать кнопку «Сохранить».

### Добавить событие

Название	<input type="text" value="Классный час"/>
Вид	<input type="text" value="Классные мероприятия"/>
Время начала	<input type="text" value="11.09.20"/>  <input type="text" value="12"/> : <input type="text" value="00"/>
Время окончания	<input type="text" value="11.09.20"/>  <input type="text" value="12"/> : <input type="text" value="45"/>
Класс	<input type="text" value="6а"/>
Кабинет	<input type="text" value="5"/>
Описание	<input type="text" value="Описание"/>

Список добавленных мероприятий можно увидеть, выбрав в фильтре Вид «Классные мероприятия» и нажав кнопку «Загрузить».

Информацию о созданных мероприятиях можно редактировать, кликнув мышью по названию мероприятия.

Управление   Планирование   Обучение   Расписание   Журнал   Отчеты   Ресурсы   Аттестация

### ← Год/Мероприятия. Каникулы. Праздники

Вид	Класс
<input type="text" value="Классные мероприятия"/>	<input type="text" value="6а"/>
Поиск	Число записей на странице
<input type="text" value="Название"/>	<input type="text" value="50"/>
<input type="button" value="Загрузить"/>	<input type="button" value="Добавить"/> <input type="button" value="Удалить"/>

№ п/п	Дата	Название	Кабинет	Класс
1	11.09.20 12:45	Классный час	5	6а

## Календарно-тематическое планирование (КТП)

### Календарно-тематическое планирование уроков

#### Планирование Планы уроков

Календарно-тематические планы составляются в разделе Планирование  Планы уроков. После составления плана темы уроков присоединяются к уроку в Классном журнале.

#### Варианты КТП

Календарно-тематические планы уроков в АИС СГО предусмотрены для параллелей в целом, но могут иметь несколько **вариантов** для одной параллели. Разделение на варианты позволяет составлять **разные планы для разных классов** и разных подгрупп, в том числе индивидуальные планы для **обучающихся на дому**.

Для разных классов рекомендуется составлять разные планы, даже если они одинаковые. Это поможет избежать проблем с пропущенными темами, если в одном из классов уроки попадут на праздничные дни, а в другом – на рабочие или при любых особенностях обучения.

Ещё раз: для каждого класса, для каждой подгруппы в классе, для каждого индивидуального плана добавляется свой вариант КТП.

Варианты добавляются по кнопке «Варианты».

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы

← Календарно-тематическое планирование уроков

Предмет: Изобразительное искусство | Класс: 1 | Вариант: Основной 1a

Загрузить | Добавить | Редактировать | Копировать | Удалить | **Варианты** | Отчет

Для добавления нового варианта на открывшемся экране нажать кнопку «Добавить».

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Ресурсы

← Планы уроков / Варианты планов уроков

Восстановить | **Добавить**

Учебный год: 2020/2021

Предмет: Изобразительное искусство

Класс: 1

В открывшемся окне ввести название варианта. Нажать кнопку «Добавить».

**Добавить новый вариант плана уроков** ✕

**Название варианта**

**Автор** Васильков Антон Александрович ▼

➕ Добавить
⊘ Отмена

После добавления хотя бы одного плана для параллели вид экрана «Варианты планов уроков» изменяется – на нём появляются новые кнопки.

Добавленные варианты можно отредактировать прямо на экране «Варианты планов уроков».

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Планы уроков / Варианты планов уроков

Сохранить
↺ Восстановить
➕ Добавить
⊖ Удалить

**Учебный год** 2020/2021

**Предмет** Изобразительное искусство ▼

**Класс** 1 ▼

Название варианта	Автор	Отметка для удаления
Основной 1a	Васильков Антон Александрович ▼	<input type="checkbox"/>

Вариант назначить конкретному классу или группе учащихся по кнопке «Использование в журнале».

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Планы уроков / Варианты планов уроков
🔊 📧 🗨️ ?

Сохранить
↺ Восстановить
➕ Добавить
⊖ Удалить
Использование в журнале

**Учебный год** 2020/2021

**Предмет** Изобразительное искусство ▼

**Класс** 1 ▼

Название варианта	Автор	Отметка для удаления
Основной 1a	Васильков Антон Александрович ▼	<input type="checkbox"/>
Основной 1б	Васильков Антон Александрович ▼	<input type="checkbox"/>

На открывшемся экране выбрать вариант для каждого класса или группы учащихся. Сохранить.

Сохранить Восстановить

Учебный год: 2020/2021

Предмет: Изобразительное искусство

Класс: 1

Вариант	1а	1б
Основной 1а	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Основной 1б	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Не выбран	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Сохранить Восстановить

Учебный год: 2020/2021

Предмет: История

Класс: 6

Вариант	6а/дом	6а/очн
Домашнее обучение 6а	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Основной 6а	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Не выбран	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Учитель может назначить вариант КТП только тем классам, в которых он преподаёт выбранный предмет.

### Импорт КТП

Количество часов в КТП должно совпадать с часами в бумажных документах. КТП могут загружаться через «Импорт» или редактироваться вручную.

Для импорта плана уроков в программу надо выделить вариант и нажать кнопку «Импорт».

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Календарно-тематическое планирование уроков

Предмет: Изобразительное искусство Класс: 1 Вариант: Основной 1а

Пояснительная записка: Прикрепить файл

Экспорт Импорт

Загрузить Добавить Редактировать Копировать Удалить Варианты Отчет

Изобразительное искусство/1 класс Основной 1а 0 ч

В открывшемся окне выбрать файл плана с компьютера по кнопке «Выбрать файл». Нажать «Ок».



## Ручной ввод и редактирование КТП

КТП могут как полностью заполняться вручную, так и частично редактироваться вручную ранее импортированные.

Для редактирования плана выбрать предмет и класс, для которого нужно отредактировать КТП, затем выбрать нужный вариант КТП, выбрать в плане соответствующую тему плана и нажать кнопку «Редактировать».

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Календарно-тематическое планирование уроков

Предмет Класс Вариант Пояснительная записка

Изобразительное искусство 1 Основной 1a Прикрепить файл

Загрузить Добавить Редактировать Копировать Удалить Варианты Отчет

- Изобразительное искусство/1 класс/Основной 1а 34 ч
  - Раздел 1. Ты изображаешь (9 ч) 9 ч
  - Раздел 2. Ты украшаешь (8 ч) 8 ч
  - Раздел 3. Ты строишь. Знакомство с Мастером Постройки (11 ч) 11 ч
    - Урок 1. Постройки в нашей жизни. Особенности архитектуры Кубани. 1 ч**
    - Урок 2. Мастер Постройки рассказывает об архитектуре 1 ч
    - Урок 3. Дома бывают разными. 1 ч
    - Урок 4. Домики, которые построила природа. 1 ч
    - Урок 5. Какие можно придумать дома. 1 ч
    - Урок 6. Дом снаружи и внутри. 1 ч
    - Урок 7. Строим город. 1 ч
    - Урок 8. Все имеет свое строение. 1 ч
    - Урок 9. Строим вещи. 1 ч
    - Урок 10. Город, в котором мы живем. Экскурсия.Кубан. 1 ч
    - Урок 11. Город, в котором мы живём.Обобщение.Панно. 1 ч
  - Раздел 4. Изображение, украшение, постройка всегда помогают друг другу (5ч) 6 ч

Удалять можно только те темы КТП, которые ещё не использовались в классном журнале.

## Заполнение тем уроков в Классном журнале

### Заполнение тем уроков в окне «Темы уроков и задания»

Журнал  Классный журнал, кнопка «Темы уроков и задания»

Рекомендуется до начала уроков заполнять темы этих уроков.

В разделе Журнал □ Классный журнал выбрать класс, ваш предмет, учебный период. Нажмите «Загрузить». Нажать на кнопку «Темы уроков и задания».

Кнопка «Темы уроков и задания» становится видимой после наполнения класса учениками и составления расписания.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← Классный журнал

Класс\Параллель: 5а Предмет: История

Период: 1 четверть Учитель: Стрельникова Алина Васильевна

Загрузить Режим быстрого редактирования

Ученики	Сентябрь							Октябрь							Средняя оценка	Оценка за период		
	4	4	11	11	18	18	25	25	2	2	9	9	16	16			23	23
1. Аш София	Б																	
2. Белых Степан																		

Темы выбираются их выпадающего списка.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← Классный журнал/Темы уроков и задания ( вариант: Основной 5а )

На печать Экспорт в Excel

Класс\Параллель: 5а Предмет: История

Период: 1 четверть Темы уроков: Неиспользованные Домашние задания: Выданные к текущему уроку Другие задания: Отображать

Загрузить

Дата	Тема урока	Домашнее задание к текущему уроку		Другие задания		
		Тема	Вес	Тема	Вес	Тип задания
04.09	1.1 Введение. Что изучает наука историяИсточники исторических знаний. (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание				
04.09	2.1 Древнейшие люди.Историческая карта. (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание				



На открывшемся экране открыть редактирование тем, щёлкнув на кнопке редактирования в фильтре «Тема урока».

Выбрать тему урока по умолчанию или из выпадающего списка тем.

Управление   Планирование   Обучение   Расписание   **Журнал**   Отчеты   Ресурсы   Аттестация

← Класный журнал / Выставить оценки

**Сохранить**   **Сохранить и вернуться**

**Предмет** История

**Период** 1 четверть

**Дата урока** 11.09.20

**Тема урока** 2.2. Родовые общины охотников и собирате... 

Ученики	Посеще-емость	Домашняя работа	Задания
1. Аш София	▼	 ДОБАВИТЬ НА ТЕКУЩИЙ УРОК	 ДОБАВИТЬ
2. Белых Степан	▼		
3. Бочкарева Надежда	▼		
4. Веселовский Вячеслав	▼		
5. Головнин Даниил	▼		
6. Еремеева Алиса	▼		
7. Куницын Дмитрий	▼		
8. Лапшин Матвей	▼		
9. Мазин Никита	▼		
10. Огнева Виталина	▼		
11. Романов Игорь	▼		
12. Синицын Арсений	▼		
13. Старикова Мария	▼		
14. Тихий Игнат	▼		
15. Федосеев Андрей	▼		
16. Черепаха Игорь	▼		
17. Шанявская Валерия	▼		

### Заполнение домашних заданий в Классном журнале

Домашние задания рекомендуется заполнять на уроке или сразу после урока.

Заполняются домашние задания по кнопке «Темы уроков и задания» или в окне выставления оценок.

## Заполнение домашнего задания в окне «Темы уроков и задания»

Журнал  Классный журнал, кнопка «Темы уроков и задания»

Кнопка «Темы уроков и задания» становится видимой после наполнения класса учениками и составления расписания.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← Классный журнал

Класс\Параллель: 5а

Предмет: История

Период: 1 четверть

Учитель: Стрельникова Алина Васильевна

Загрузить Режим быстрого редактирования

Ученики	Сентябрь							Октябрь							Средняя оценка	Оценка за период		
	4	4	11	11	18	18	25	25	2	2	9	9	16	16			23	23
1. Аш София	Б																	
2. Белых Степан		5																

Функционал программы через фильтр «Домашние задания» позволяет отобразить домашние задания «Выданные к текущему уроку» или «Выданные на текущем уроке».

Рекомендуется домашнее задание заполнять своевременно, чтобы ученики и родители могли видеть задание в системе.

Задания в окне «Темы уроков и задания» можно задавать через редактирование домашнего задания или вводить прямо в поле с домашним заданием.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← Классный журнал/Темы уроков и задания ( вариант: Основной 5а )

Класс\Параллель: 5а

Предмет: История

Период: 1 четверть

Темы уроков: Неиспользованные

Домашние задания: Выданные на текущем уроке

Другие задания: Отображать

На печать Экспорт в Excel

Загрузить

Дата	Тема урока	Домашнее задание на следующий урок		Другие задания		
		Тема	Вес	Тема	Вес	Тип задания
04.09	1.1 Введение. Что изучает наука историяИсточники исторических знаний. (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание				
04.09	2.1 Древнейшие люди.Историческая карта. (1-й из 1 ч.)	---	10	---	10	0

Домашнее задание в окне редактирования задания может заполняться из КТП.  
Также в этом окне можно написать рекомендации ученикам.

Управление Планирование Обучение Расписание **Журнал** Отчеты Ресурсы Аттестация

← Класный журнал / Редактировать задание

**Сохранить**

<b>Класс</b>	5а
<b>Предмет</b>	История
<b>Занятие, на котором было выдано задание</b>	04.09.2020 - 1.1 Введение. Что изучает наука история <span>Подробнее урока</span>
<b>Занятие</b>	11.09.2020 (1) <span>Подробнее урока</span>
<b>Тип задания</b>	Домашнее задание
<b>Оценка</b>	Необязательна
<b>Вес</b>	10
<b>Назначено учащимся</b>	<b>Всем</b>
<b>Домашнее задание</b>	<input type="text"/> <span>Из КТП</span>
<b>Подробности для учеников</b>	<div style="border: 2px solid purple; border-radius: 15px; padding: 10px; min-height: 100px;">Рекомендации</div> <p>Рекомендации учителя, которые получает учащийся в своём дневнике</p>
<b>Прикреплённые файлы</b>	<input type="button" value="Прикрепить файл"/>

В открывшемся по кнопке «Из КТП» окне просто нажать кнопку «Применить».

### Домашнее задание из КТП

**Урок в тематическом планировании**

2.1. Древнейшие люди. Историческая карта. (1 ч)

**Домашнее задание**

При сохранении задания изменить информацию по домашнему заданию в КТП

**Применить** **Отмена**

Сохранить изменения.

### Задания по двум урокам в один день

Если в один день проводятся два урока по одному и тому же предмету, следует учитывать некоторые нюансы при заполнении домашнего задания для его корректного отображения в Классном журнале и в Дневнике ученика.

**1 вариант.** Задать задания через редактирование домашнего задания.

**Правильно:** В разделе **Классный журнал**  **Редактировать задания** задавать задания к разным урокам: к первому (1) и ко второму (2).

← Классный журнал/Темы уроков и задания ( вариант: основной )

Класс	Предмет	Период	Темы уроков	Домашние задания	Другие задания
4а	Изобразительное искусство	2 четверть	Неиспользованные	Выданные на текущем уроке	Отображать

Загрузить

Дата	Тема урока	Домашнее задание на следующий урок
11.11	2.2 Древние соборы. Кубан. Храмы и соборы Краснодар (1-й из 1 ч.)	Древние соборы. Кубан. Храмы и соборы Краснодар
11.11	2.3 Города русской земли. Древний город и его жители (1-й из 1 ч.)	Города русской земли. Древний город и его жители
18.11	2.4 Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль. Москва (1-й из 1 ч.)	Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль. Москва
18.11	2.5 Древнерусские воины-защитники. (1-й из 1 ч.)	Древнерусские воины-защитники.

← Классный журнал / Редактировать задание

← Вернуться Сохранить

**Класс** 4а

**Предмет** Изобразительное искусство

**Занятие, на котором было выдано задание** 02.12.2019 - 3.2 Изображение японок в национальной оде Подробности урока

**Занятие** 09.12.2019 (1) Подробности урока

**Тип задания** Домашнее задание

**Оценка** Необязательна

**Назначено учащимся** **Всем**

**Домашнее задание** Изображение японок в национальной одежде. Из КТП

Результат по домашним заданиям с 18.11 на 25.11 выглядит так:

← Классный журнал / Темы уроков и задания ( вариант: основной )

Класс	Предмет	Период	Темы уроков	Домашние задания	Другие задания
4а	Изобразительное искусство	2 четверть	Неиспользованные	Выданные на текущем уроке	Отображать

Загрузить

Дата	Тема урока	Домашнее задание на следующий урок
11.11	2.2 Древние соборы. Кубан.Храмы и соборы Краснодар (1-й из 1 ч.)	Древние соборы. Кубан.Храмы и соборы Краснодар <span>✎ ✖</span>
11.11	2.3 Города русской земли.Древний город и его жители (1-й из 1 ч.)	Города русской земли.Древний город и его жители <span>✎ ✖</span>
18.11	2.4 Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль.Москва (1-й из 1 ч.)	Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль.Москва <span>✎ ✖</span>
18.11	2.5 Древнерусские воины-защитники. (1-й из 1 ч.)	Древнерусские воины-защитники. <span>✎ ✖</span>

← Классный журнал / Темы уроков и задания ( вариант: основной )

Класс	Предмет	Период	Темы уроков	Домашние задания	Другие задания
4а	Изобразительное искусство	2 четверть	Неиспользованные	Выданные к текущему уроку	Отображать

Загрузить

Дата	Тема урока	Домашнее задание к текущему уроку
11.11	2.2 Древние соборы. Кубан.Храмы и соборы Краснодар (1-й из 1 ч.)	Родной угол <span>✎ ✖</span>
11.11	2.3 Города русской земли.Древний город и его жители (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание <span>✎</span>
18.11	2.4 Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль.Москва (1-й из 1 ч.)	Древние соборы. Кубан.Храмы и соборы Краснодар <span>✎ ✖</span>
18.11	2.5 Древнерусские воины-защитники. (1-й из 1 ч.)	Города русской земли.Древний город и его жители <span>✎ ✖</span>
25.11	--- Тема не задана ---	Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль.Москва <span>✎ ✖</span>
25.11	--- Тема не задана ---	Древнерусские воины-защитники. <span>✎ ✖</span>

Ученик видит **оба** задания.

Главная Расписание Отчеты <b>Дневник</b> Ресурсы Портфолио			
← Дневник: Аш София, 4а, 2 четверть			
🚩 Просроченные задания 0		🚩 Задания из электронных курсов 0	
← 13 неделя: 25.11.2019 - 01.12.2019			
УРОК	ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ	ОЦЕНКА	УРОК
25 ноября 2019 Г. 1 08:00 - 08:40 , 2	Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль. Москва		ноября 2019 Г. 1
2 08:50 - 09:30 , 2	Древнерусские воины-защитники.		2
3			3

Неправильно: Если через редактирование домашнего задания оба задания задавать к одному уроку – оба (1).

← Классный журнал / Редактировать задание	
← Вернуться	Сохранить
Класс	4а
Предмет	Изобразительное искусство
Занятие, на котором было выдано задание	02.12.2019 - 3.2 Изображение японок в национальной одежде <a href="#">Подробнее урока</a>
Занятие	09.12.2019 (1) <a href="#">Подробнее урока</a>
Тип задания	Домашнее задание
Оценка	Необязательна
Назначено учащимся	Все
Домашнее задание	Изображение японок в национальной одежде. <a href="#">Из КТП</a>
Подробности задания	

Результат на 09.12 выглядит так, что оба задания попадают на первый урок, а на второй ничего нет.

← Классный журнал/Темы уроков и задания ( вариант: **основной** )

Класс: 4а | Предмет: Изобразительное искусство | Период: 2 четверть | Темы уроков: Неиспользованные | Домашние задания: Выданные к текущему уроку | Другие задания: Отображать

Загрузить

Дата	Тема урока	Домашнее задание к текущему уроку
11.11	2.2 Древние соборы. Кубан.Храмы и соборы Краснодар (1-й из 1 ч.)	Родной угол
11.11	2.3 Города русской земли.Древний город и его жители (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание
18.11	2.4 Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль.Москва (1-й из 1 ч.)	Древние соборы. Кубан.Храмы и соборы Краснодар
18.11	2.5 Древнерусские воины-защитники. (1-й из 1 ч.)	Города русской земли,Древний город и его жители
25.11	2.6 Узорочье теремов. (1-й из 1 ч.)	Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль.Москва
25.11	2.7 Праздничный пир в теремных палатах. (1-й из 1 ч.)	Древнерусские воины-защитники.
02.12	3.1 Страна восходящего солнца. Образ художественной культуры Японии. (1-й из 1 ч.)	Узорочье теремов. Праздничный пир в теремных палатах.
02.12	3.2 Изображение японок в национальной одежде. (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание
09.12	3.3 Народы гор и степей. (1-й из 1 ч.)	Страна восходящего солнца. Образ художественной культуры Японии. Изображение японок в национальной одежде.
09.12	3.4 Искусство народов гор и степей (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание

Ученик в этом случае видит **только одно** задание. Второе задание не отображается ни на первый, ни на второй урок.

← Дневник: Аш София, 4а, 2 четверть

Просроченные задания 0 | Задания из электронных курсов 0

← 15 неделя: 09.12.2019 - 15.12.2019 →

УРОК	ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ	ОЦЕНКА	УРОК
1	Страна восходящего солнца. Образ художественной к ультуры Японии.		1
2			2
3			3

**2 вариант. Ввести задания прямо в поле с домашним заданием.**

**Правильно:** В разделе **Классный журнал**  **Темы уроков и задания** в фильтре

«Домашние задания» выбрать «**Выданные к текущему уроку**», задать задания к каждому из уроков.

В нашем случае на 16.12.

Класс	Предмет	Период	Темы уроков	Домашние задания	Другие задания
4а	Изобразительное искусство	2 четверть	Неиспользованные	Выданные к текущему уроку	Отображать

Загрузить

Дата	Тема урока	Домашнее задание к текущему уроку
11.11	2.2 Древние соборы. Кубан.Храмы и соборы Краснодар (1-й из 1 ч.)	Родной угол
11.11	2.3 Города русской земли,Древний город и его жители (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание
18.11	2.4 Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль.Москва (1-й из 1 ч.)	Древние соборы. Кубан.Храмы и соборы Краснодар
18.11	2.5 Древнерусские воины-защитники. (1-й из 1 ч.)	Города русской земли,Древний город и его жители
25.11	2.6 Узорочье теремов. (1-й из 1 ч.)	Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль.Москва
25.11	2.7 Праздничный пир в теремных палатах. (1-й из 1 ч.)	Древнерусские воины-защитники.
02.12	3.1 Страна восходящего солнца. Образ художественной культуры Японии. (1-й из 1 ч.)	Узорочье теремов. Праздничный пир в теремных палатах.
02.12	3.2 Изображение японок в национальной одежде. (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание
09.12	3.3 Народы гор и степей. (1-й из 1 ч.)	Страна восходящего солнца. Образ художественной культуры Японии. Изображение японок в национальной одежде.
09.12	3.4 Искусство народов гор и степей (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание
16.12	3.5 Города в пустыне. (1-й из 1 ч.)	Народы гор и степей
16.12	3.6 Древняя Эллада. (1-й из 1 ч.)	Искусство народов гор и степей
23.12	3.7 Древнегреческие праздники. (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание
23.12	3.8 Европейские города Средневековья (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание

Главная Расписание Отчеты **Дневник** Ресурсы Портфолио

Дневник: Аш София, 4а, 2 четверть

Просроченные задания 0 Задания из электронных курсов 0

← 16 неделя: 16.12.2019 - 22.12.2019 →

УРОК	ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ	ОЦЕНКА	УРОК
1 Изобразительное и... 08:00 - 08:40 , 2	Народы гор и степей		1
2 Изобразительное и... 08:50 - 09:30 , 2	Искусство народов гор и степей		2
3			3

Неправильно: В разделе Классный журнал  Темы уроков и задания в фильтре «Домашние задания» выбрать «Выданные на текущем уроке».

В нашем случае, 16.12.

Хотелось получить задания на два урока 23.12.

← Классный журнал/Темы уроков и задания ( вариант: основной )

Класс	Предмет	Период	Темы уроков	Домашние задания	Другие задания
4а	Изобразительное искусство	2 четверть	Неиспользованные	Выданные на текущем уроке	Отображать

Загрузить

Дата	Тема урока	Домашнее задание на следующий урок
11.11	2.2 Древние соборы. Кубан.Храмы и соборы Краснодар (1-й из 1 ч.)	Древние соборы. Кубан.Храмы и соборы Краснодар  
11.11	2.3 Города русской земли.Древний город и его жители (1-й из 1 ч.)	Города русской земли.Древний город и его жители  
18.11	2.4 Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль.Москва (1-й из 1 ч.)	Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль.Москва  
18.11	2.5 Древнерусские воины-защитники. (1-й из 1 ч.)	Древнерусские воины-защитники.  
25.11	2.6 Узорочье теремов. (1-й из 1 ч.)	Узорочье теремов.  
25.11	2.7 Праздничный пир в теремных палатах. (1-й из 1 ч.)	Праздничный пир в теремных палатах.  
02.12	3.1 Страна восходящего солнца. Образ художественной культуры Японии. (1-й из 1 ч.)	Страна восходящего солнца. Образ художественной культуры Японии.  
02.12	3.2 Изображение японок в национальной одежде. (1-й из 1 ч.)	Изображение японок в национальной одежде.  
09.12	3.3 Народы гор и степей. (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание 
09.12	3.4 Искусство народов гор и степей (1-й из 1 ч.)	Народы гор и степей   Искусство народов гор и степей  
16.12	3.5 Города в пустыне. (1-й из 1 ч.)	Города в пустыне  
16.12	3.6 Древняя Эллада. (1-й из 1 ч.)	Древняя Эллада  
23.12	3.7 Древнегреческие праздники. (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание 
23.12	3.8 Европейские города Средневековья (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание 

Хотя мы заполняли два урока 16.12, оба задания попадают на первый урок 23.12, второй остаётся пустым.

← Классный журнал / Темы уроков и задания ( вариант: основной )

Класс: 4а Предмет: Изобразительное искусство Период: 2 четверть Темы уроков: Неиспользованные Домашние задания: Выданные к текущему уроку Другие задания: Отображать

Загрузить

Дата	Тема урока	Домашнее задание к текущему уроку
11.11	2.2 Древние соборы. Кубан.Храмы и соборы Краснодар (1-й из 1 ч.)	Родной угол
11.11	2.3 Города русской земли.Древний город и его жители (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание
18.11	2.4 Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль.Москва (1-й из 1 ч.)	Древние соборы. Кубан.Храмы и соборы Краснодар
18.11	2.5 Древнерусские воины-защитники. (1-й из 1 ч.)	Города русской земли.Древний город и его жители
25.11	2.6 Узорочье теремов. (1-й из 1 ч.)	Города Русской земли. Новгород, Псков, Владимир и Суздаль.Москва
25.11	2.7 Праздничный пир в теремных палатах. (1-й из 1 ч.)	Древнерусские воины-защитники.
02.12	3.1 Страна восходящего солнца. Образ художественной культуры Японии. (1-й из 1 ч.)	Узорочье теремов.
02.12	3.2 Изображение японок в национальной одежде. (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание
09.12	3.3 Народы гор и степей. (1-й из 1 ч.)	Страна восходящего солнца. Образ художественной культуры Японии.
		Изображение японок в национальной одежде.
09.12	3.4 Искусство народов гор и степей (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание
16.12	3.5 Города в пустыне. (1-й из 1 ч.)	Народы гор и степей
16.12	3.6 Древняя Эллада. (1-й из 1 ч.)	Искусство народов гор и степей
23.12	3.7 Древнегреческие праздники. (1-й из 1 ч.)	Города в пустыне
		Древняя Эллада
23.12	3.8 Европейские города Средневековья (1-й из 1 ч.)	Добавить домашнее задание

← Дневник: Аш София, 4а, 2 четверть

Просроченные задания 0 Задания из электронных курсов 0

← 17 неделя: 23.12.2019 - 29.12.2019

УРОК	ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ	ОЦЕНКА	УРОК
1 Изобразительное и... 08:00 - 08:40 , 2	Города в пустыне		1
2 Изобразительное и... 08:50 - 09:30 , 2			2
3			3



В открывшемся окне можно выбрать дату следующего урока, особенно обращая внимание на номер урока, если два занятия проходят в один день.

Текст домашнего задания можно ввести вручную или выбрать из КТП.

После заполнения задания нажать на кнопку «Добавить/Редактировать».

### Домашнее задание на следующее занятие

Дата следующего занятия: 18.09.2020 (1)

Текст домашнего задания: Древнейшие Из КТП

Тип задания: Домашняя работа

Добавить/Редактировать Отмена

Заполненное домашнее задание открывает возможность выставления оценок.

Задание можно отредактировать по кнопке редактирования.

Любое задание может быть обязательным или необязательным. Если задание отмечено галочкой, по нему обязательно должна быть выставлена оценка.

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | **Журнал** | Отчеты | Ресурсы | Аттестация

## ← Классный журнал / Выставить оценки

Сохранить

Сохранить и вернуться

Предмет

5а/История

Период

1 четверть

Дата урока

11.09.20

Тема урока

Выберите тему урока

Ученики	Посеще- мость	Домашняя работа		Задания
		<input type="checkbox"/> Введение. Что из...	<input checked="" type="checkbox"/> Домашнее задание	
1. Аш София	▼	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	 ДОБАВИТЬ
2. Белых Степан	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. Бочкарева Надежда	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4. Веселовский Вячеслав	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5. Головнин Даниил	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6. Еремеева Алиса	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7. Куницын Дмитрий	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8. Лапшин Матвей	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
9. Мазин Никита	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10. Огнева Виталина	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

## Заполнение других заданий в Классном журнале

### Журнал □ Классный журнал, экран «Выставить оценки»

Также на экране «Выставить оценки» можно заполнить другие задания по кнопке «Добавить».

Управление   Планирование   Обучение   Расписание   Журнал   Отчеты   Ресурсы   Аттестация

← Классный журнал / Выставить оценки

Сохранить   Сохранить и вернуться

**Предмет** 5а/История

**Период** 1 четверть

**Дата урока** 11.09.20

**Тема урока** 2.2. Родовые общины охотников и собирателей. Знать своих предков – знать историю. (1 ч)

Ученики	Посеще-мость	Домашняя работа		Задания
		<input checked="" type="checkbox"/> Древнейшие люд...	<input type="checkbox"/> Домашнее задание	
1. Аш София	▼	<input type="checkbox"/>		
2. Бельх Степан	▼	<input type="checkbox"/>		
3. Бочкарева Надежда	▼	<input type="checkbox"/>		
4. Веселовский Вячеслав	▼	<input type="checkbox"/>		
5. Головин Даниил	▼	<input type="checkbox"/>		
6. Еремеева Алиса	▼	<input type="checkbox"/>		
7. Куницын Дмитрий	▼	<input type="checkbox"/>		
8. Лапшин Матвей	▼	<input type="checkbox"/>		
9. Мазин Никита	▼	<input type="checkbox"/>		
10. Огнева Виталина	▼	<input type="checkbox"/>		
11. Романов Игорь	▼	<input type="checkbox"/>		
12. Синицын Арсений	▼	<input type="checkbox"/>		
13. Старикова Мария	▼	<input type="checkbox"/>		
14. Тихий Игнат	▼	<input type="checkbox"/>		
15. Федосеев Андрей	▼	<input type="checkbox"/>		
16. Черехапа Игорь	▼	<input type="checkbox"/>		
17. Шанявская Валерия	▼	<input type="checkbox"/>		

В открывшемся окне нового задания выбрать «Тип задания». Тему задания можно вручную отредактировать. Добавить.

Добавить новое задание

**Тема задания** Родовые общины охотников и собирателей. Знать своих предков – знать историю.

**Тип задания** Ответ на уроке

Добавить   Отмена

**Внимание!** Добавленные задания можно удалить, но это повлечёт за собой удаление связанных с ними оценок.

Если вы не предполагали удаление оценок, нажмите «Нет».

**Внимание!** ✕

При удалении задания будут удалены все оценки за это задание. Вы действительно хотите удалить задание?

✔ Да
⊖ Нет

## Вес задания

Журнал  Классный журнал

При использовании в школе средневзвешенной оценки каждое задание имеет свой вес. По умолчанию все задания имеют вес 10. Изменить вес задания можно после его добавления, взяв задание на редактирование на экране «Выставить оценки».

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← **Классный журнал / Выставить оценки**

↶ Сохранить
↶ Сохранить и вернуться

**Предмет**

**Период**

**Дата урока**  ⏪ ⏩

**Тема урока**  ✎

Ученики	Посеще- емость	Домашняя работа		Задания		Новое задание
		<input checked="" type="checkbox"/> Древнейшие люд...	<input checked="" type="checkbox"/> Родовые общины...	<input checked="" type="checkbox"/> Родовые общины...		
		<input type="checkbox"/> Домашнее задание	<input type="checkbox"/> Ответ на уроке	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Тематическая работа	
1. Аш София	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. Белых Степан	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. Бочкарева Надежда	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4. Веселовский Вячеслав	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5. Головнин Даниил	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6. Еремеева Алиса	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7. Куницын Дмитрий	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8. Лапшин Матвей	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
9. Мазин Никита	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10. Огнева Виталина	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
11. Романов Игорь	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
12. Синицын Арсений	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
13. Старикова Мария	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
14. Тихий Игнат	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
15. Федосеев Андрей	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
16. Черепаха Игорь	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
17. Шаняевская Валерия	▼	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

+  
ДОБАВИТЬ

На открывшемся экране «Редактировать задание» изменить вес. Сохранить.

На этом же экране можно изменить другие параметры задания, написать какие-либо пояснения для учеников или любую детализацию.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← Классный журнал / Редактировать задание

**Сохранить**

**Класс** 5а

**Предмет** История

**Занятие** 11.09.2020 (2) - 2.2. Родовые общины охотников и собира... **Подробнее урока**

**Тип задания** Ответ на уроке

**Оценка** Необязательна

**Вес** 7

**Назначено учащимся** Всем

**Тема задания** Родовые общины охотников и собирателей.Знать своих предков – знать историю.

**Примечания для учеников**

Внесите примечания, которые ученики получают вместе с заданиями. Эти примечания могут содержать проверочные вопросы, разъяснения, дополнения к уроку, указания и т.п.

**Прикреплённые файлы** **Прикрепить файл**

Можно также отредактировать вес каждого задания на экране «Темы уроков и задания» при выборе режима отображения других заданий.

Тип заданий отображается в отдельном столбце.

Другие параметры задания можно изменить прямо на этом экране или открыть задание на редактирование по кнопке редактирования рядом с заданием.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← Классный журнал / Темы уроков и задания ( вариант: Основной 5а )

Класс/Параллель: 5а Предмет: История Период: 1 четверть Темы уроков: Неиспользованные Домашние задания: Выданные на текущем уроке

На печать Экспорт в Excel

**Другие задания** **Отображать**

Дата	Тема урока	Домашнее задание на следующий урок		Другие задания		
		Тема	Вес	Тема	Вес	Тип задания
04.09	1.1 Введение. Что изучает наука история?Источники исторических знаний. (1-й из 1 ч.)	Введение. Что изучает наука история?Источники исторических знаний.	10			
04.09	2.1 Древнейшие люди.Историческая карта. (1-й из 1 ч.)	Историческая карта	10	Ответ на уроке	10	0
11.09	2.2 Родовые общины охотников и собирателей.Знать своих предков – знать историю. (1-й из 1 ч.)	Древнейшие люди.Историческая карта.	10			
11.09	2.3 Возникновение искусства и религии. Археология – помощница истории. (1-й из 1 ч.)	Древнейшие люди.Историческая карта.	10	Родовые общины охотников и собирателей.Знать своих предков – знать историю. Ответ на уроке	7	0
				Родовые общины охотников и собирателей.Знать своих предков – знать историю. Тематическая работа	10	ТМ

## Посещаемость

### Заполнение пропусков уроков в разделе «Посещаемость»

#### Журнал Посещаемость

Пропуски, как и прочую информацию, следует заполнять своевременно.

Раздел **Журнал  Посещаемость** удобнее использовать для заполнения длительных пропусков занятий отдельными учениками. Например, при предоставлении справки.

В этом разделе учитель может заполнять посещаемость **только в классе**, в котором он назначен **классным руководителем**.

Для заполнения посещаемости надо щёлкнуть мышью на фамилии-имени ученика.

Управление																	Планирование																	Обучение																	Расписание																	Журнал																	Отчеты																	Ресурсы																
←																	Выставление посещаемости учащихся																																																																																																					
Класс																	Месяц																																																																																																					
1а																	Сентябрь 2020																																																																																																					
Ученики	Сентябрь																ИТОГО																																																																																																					
	1	2	3	7	8	9	10	14	15	16	17	21	22	23	24	28		29	30																																																																																																			
1. Кофф Егор																																																																																																																						
2. Ли Дарья																																																																																																																						
3. Пелевин Антон								2	1	1										4																																																																																																		
4. Петров Михаил																																																																																																																						
5. Рим Надежда			1	2	1	1	1													6																																																																																																		

На открывшемся экране можно заполнить пропуски «За отдельные уроки» или «За целый день» в зависимости от выбранного значения фильтра «Вид отметки».

Ошибочно заполненные пропуски удалить щелчком по крестику рядом с датой и предметом.

Сохранить.

Управление   Планирование   Обучение   Расписание   **Журнал**   Отчеты   Ресурсы

← Посещаемость/Выставление пропусков

**Сохранить**   Восстановить

**Класс** 1а

**Месяц** Сентябрь 2020

**Ученик** Рим Надежда

**Вид отметки** За целый день ▾

Дата	Предмет	Причина						
1.09	Муз.	<input type="radio"/> УП	<input type="radio"/> Б	<input type="radio"/> НП	<input type="radio"/> ОТ	<input type="radio"/> ОП	✘	
2.09	Прир.	<input type="radio"/> УП	<input type="radio"/> Б	<input type="radio"/> НП	<input type="radio"/> ОТ	<input type="radio"/> ОП	✘	
3.09	Рус.яз.	<input type="radio"/> Б	<input checked="" type="radio"/> УП	<input type="radio"/> Б	<input type="radio"/> НП	<input type="radio"/> ОТ	<input type="radio"/> ОП	✘
7.09	Матем. ИЗО	<input type="radio"/> Б	<input type="radio"/> УП	<input checked="" type="radio"/> Б	<input type="radio"/> НП	<input type="radio"/> ОТ	<input type="radio"/> ОП	✘
8.09	Муз.	<input type="radio"/> Б	<input type="radio"/> УП	<input checked="" type="radio"/> Б	<input type="radio"/> НП	<input type="radio"/> ОТ	<input type="radio"/> ОП	✘
9.09	Прир.	<input type="radio"/> Б	<input type="radio"/> УП	<input checked="" type="radio"/> Б	<input type="radio"/> НП	<input type="radio"/> ОТ	<input type="radio"/> ОП	✘
10.09	Рус.яз.	<input type="radio"/> Б	<input type="radio"/> УП	<input checked="" type="radio"/> Б	<input type="radio"/> НП	<input type="radio"/> ОТ	<input type="radio"/> ОП	✘
14.09	Матем. ИЗО	<input type="radio"/> УП	<input type="radio"/> Б	<input type="radio"/> НП	<input type="radio"/> ОТ	<input type="radio"/> ОП	✘	



## Выставление текущих оценок

### Выставление оценок в обычном режиме

#### Журнал Классный журнал, экран «Выставить оценки»

Оценки в Классном журнале можно выставить в обычном режиме или в «Режиме быстрого редактирования».

Рекомендуется использовать обычный режим, так как в «Режиме быстрого редактирования» большинство параметров заданий не заполняется. И к ним в последующем надо будет вернуться для заполнения.

Оценки выставляются достаточно быстро и в обычном режиме. И выглядит этот режим нагляднее.

Если вы планируете какой-то урок, можно заранее добавить в него задания. В этом случае на уроке останется только выставить оценки.

Для редактирования оценок в обычном режиме щёлкнуть мышью под датой занятия.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← Классный журнал

Класс\Параллель: 5a Предмет: История Период: 1 четверть Учитель: Стрельникова Алина Васильевна

Загрузить Режим быстрого редактирования

Ученики	Сентябрь							Октябрь							Средняя оценка	Оценка за период					
	4	4	11	11	18	18	25	25	2	2	9	9	16	16			23	23	30	30	
1. Аш София	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																	
2. Белых Степан	Б																			5	
3. Бочкарева Надежда																					

На открывшемся экране можно выбрать обязательность выставления оценок по каждому из заданий и выставить текущие оценки на выбранную дату. Сохранить.

К любой оценке можно добавить комментарий. Этот комментарий будет доступен для ученика и родителей в разделе «Дневник». На экране добавленный комментарий выделяется цветом.

Управление   Планирование   Обучение   Расписание   Журнал   Отчеты   Ресурсы   Аттестация

← Класный журнал / Выставить оценки

**Сохранить**   Сохранить и вернуться

**Предмет** История

**Период** 1 четверть

**Дата урока** 11.09.20

**Тема урока** 2.3. Возникновение искусства и религии. Археология – помощница истории. (1 ч)

Ученики	Посеще- емость	Домашняя работа		Задания			Новое задание	
		✗ Древнейшие люд...	✗ Родовые общины...	✗ Родовые общины...				
		□ Домашнее задание	□ Ответ на уроке	☑ Тематическая работа				
1. Аш София	▼	□	□	□	☑	3	+	
2. Бельх Степан	▼	□	5	□	5	☑		4
3. Бочкарева Надежда	▼	□	4	□	☑	5		
4. Веселовский Вячеслав	▼	□	□	□	☑	4		
5. Головнин Даниил	▼	□	□	□	☑	5		
6. Еремеева Алиса	▼	□	□	□	☑	5		
7. Куницын Дмитрий	▼	□	□	□	☑	4		
8. Лапшин Матвей	▼	□	□	□	☑	3		
9. Мазин Никита	▼	□	□	□	☑	5		
10. Огнева Виталина	▼	□	□	3	☑	2		
11. Романов Игорь	▼	□	□	□	☑	5		
12. Синицын Арсений	▼	□	□	□	☑	5		
13. Старикова Мария	▼	□	□	4	☑	4		
14. Тихий Игнат	▼	□	□	□	☑	3		
15. Федосеев Андрей	▼	□	□	□	☑	5		
16. Черепаха Игорь	▼	□	□	4	☑	4		
17. Шаняевская Валерия	▼	□	□	□	☑	4		

Невыставленные обязательные оценки отображаются точками в Классном журнале и влияют на среднюю оценку.

**Внимание!** Учитель должен помнить, что в журнале стоит ограничение на время изменения оценок. По истечении установленного срока точка в журнале становится двойкой и не подлежит редактированию.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← Классный журнал

Класс\Параллель: 5а Предмет: История Период: 1 четверть Учитель: Стрельникова Алина Васильевна

Загрузить Режим быстрого редактирования

Ученики	Сентябрь										Октябрь										Средняя оценка	Оценка за период
	4	4	11	11	18	18	25	25	2	2	9	9	16	16	23	23	30	30				
1. Аш София	Б			3																3		
2. Белых Степан		5	•	5	5	4														4.15		
3. Бочкарева Надежда			•	4	5															3.67		
4. Веселовский Вячеслав			•	4																3		
5. Головнин Даниил		4	•	5																3.67		
6. Еремеева Алиса			•	5																3.5		
7. Куницын Дмитрий			•	4																3		
8. Лапшин Матвей			•	3																2.5		
9. Мазин Никита			•	5																3.5		
10. Огнева Виталина			•	3	2															2.26		
11. Романов Игорь			•	5																3.5		
12. Синицын Арсений		5	•	5																4		
13. Старикова Мария			•	4	4															3.26		
14. Тихий Игнат			•	3																2.5		
15. Федосеев Андрей			•	5																3.5		
16. Черпаха Игорь				4	4															4		
17. Шанявская Валерия			•	4																3		

## Выставление оценок в режиме быстрого редактирования

### Журнал □ Классный журнал, «Режим быстрого редактирования»

В «Режиме быстрого редактирования» оценок скрываются фильтры и кнопки, которые видны в обычном режиме.

Поэтому вначале в Классном журнале надо выбрать класс, предмет, учебный период. Нажать «Загрузить». Только после этого нажать кнопку «Режим быстрого редактирования».

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← Классный журнал

Класс\Параллель: 6а Предмет: История/очн Период: 1 четверть Учитель: Стрельникова Алина Васильевна

Загрузить Режим быстрого редактирования

Ученики	Сентябрь							Октябрь							Средняя оценка	Оценка за период				
	2	3	9	10	16	17	23	24	30	1	7	8	14	15			21	22	28	29
1. Букова Стефания																				
2. Вольнова Ярослава																				
3. Егорова Софья																				
4. Ким Виктория																				
5. Кобзев Александр																				
6. Павловский Даниил																				
7. Ракитянский Олег																				

В этом режиме можно выбрать только «Тип задания».

Оценки выставляются прямо на экране Классного журнала по выбранному типу задания. Сохранить.

Оценки по выбранному типу задания в журнале выделяются заливкой.

Чтобы вернуться в обычный режим, надо повторно нажать кнопку «Режим быстрого редактирования».

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← Классный журнал

Тип задания: Домашнее задание Оценка: Ручной ввод 5 4 3 2 Точка Очистить

Загрузить Режим быстрого редактирования Сохранить Отмена

Ученики	Сентябрь							Октябрь							Средняя оценка	Оценка за период					
	2	3	9	10	16	17	23	24	30	1	7	8	14	15			21	22	28	29	
1. Букова Стефания				5	4															4.5	
2. Вольнова Ярослава				5	5															5	
3. Егорова Софья				5																5	
4. Ким Виктория				5	5															5	
5. Кобзев Александр				5																5	
6. Павловский Даниил				4	5															4.5	
7. Ракитянский Олег				4																4	

**Внимание!** При выставлении оценок учитель должен руководствоваться предельно-допустимыми сроками, установленными локальными нормативными актами образовательной организации. Администратор системы ставит ограничение на сроки изменения оценок.

## Выставление итоговых оценок

Журнал  Итоговые отметки, экран «Редактирование итоговых отметок»

### Оценки за период

На экран «Редактирование итоговых отметок» можно зайти из Классного журнала или через раздел Журнал  Итоговые отметки.

В Классном журнале экран «Редактирование итоговых отметок» открывается по ссылке «Оценка за период».

Управление Планирование Обучение Расписание **Журнал** Отчеты Ресурсы Аттестация

← Классный журнал

Класс\Параллель: 6а Предмет: История/дом Период: 1 четверть

Загрузить Режим быстрого редактирования

Ученики	Сентябрь									Октябрь									Средняя оценка	Оценка за период	
	2	3	9	10	16	17	23	24	30	1	7	8	14	15	21	22	28	29			
1. Эмеджен Лейла			Б																		

В разделе Журнал  Итоговые отметки на тот же экран «Редактирование итоговых отметок» можно перейти, щёлкнуть на названии учебного периода.

Управление Планирование Обучение Расписание **Журнал** Отчеты Ресурсы Аттестация

← Итоговые отметки

Класс\Параллель: 6а Предмет: История/очн Учитель: Стрельникова Алина Васильевна

Ученики	Учебные периоды		Год	Экз.	Итог.
	1 четверть	2 четверть			
1. Букова Стефания					
2. Вольнова Ярослава					
3. Егорова Софья					
4. Ким Виктория					
5. Кобзев Александр					
6. Павловский Даниил					
7. Ракитянский Олег					

На открывшемся экране «Редактирование итоговых оценок» выставить оценки. Сохранить.

Учащимся, которые освобождены от занятий по уважительной причине, вместо оценки в выпадающем списке выбирается отметка «осв.».

Отметка «н/а» предусмотрена для неаттестованных по неуважительной причине.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

## Итоговые отметки/Редактирование итоговых отметок

Сохранить

Восстановить

Предмет

6а/История/очн

Учебный период

1 четверть

Ученики	Средняя оценка	Оценка
1. Букова Стефания	4.67	оценка ▼ 5
2. Вольнова Ярослава	5.00	оценка ▼ 5
3. Егорова Софья	5.00	оценка ▼ 5
4. Ким Виктория	5.00	оценка ▼ 5
5. Кобзев Александр	5.00	оценка ▼ 5
6. Павловский Даниил	4.50	оценка ▼ 5
7. Ракитянский Олег	4.00	оценка ▼ 4

оценка  
н/а  
осв.

## Отметки «Зачёт-незачёт»

По предметам, по которым вместо оценок предусмотрена система «зачёт-незачёт», вместо оценок в выпадающем списке выбирается отметка «зачёт» или «незачёт».

Или можно выставить «зачёт» сразу всему классу по кнопке «Выставить всем «зачёт»».

Также могут использоваться отметки «осв.» и «н/а».

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Итоговые отметки/Редактирование итоговых отметок

Сохранить Восстановить **Выставить всем "зачёт"**

Предмет 10а/Черчение

Учебный период 1 полугодие

Ученики	Средняя оценка	Оценка
1. Воронов Александр		зачёт ▼
2. Воронов Иван		▼
3. Емелин Даниил		зачёт незачёт н/а осв. ▼
4. Олейникова Софья		▼
5. Орлов Алексей		▼
6. Осипова Анастасия		▼
7. Соловьёв Роман		▼
8. Степанов Даниил		▼
9. Шанина Ольга		▼

## Отметки «Не оценивается»

В классах, в которых итоговая отметка «Не оценивается», в списке оценок появляется соответствующая отметка.

Также «не оценивается» можно выставить сразу всему классу по кнопке «Выставить всем “не оценивается”».

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Итоговые отметки / Редактирование итоговых отметок

Сохранить Восстановить **Выставить всем "не оценивается"**

**Предмет** 1а/Изобразительное искусство

**Учебный период** 1 четверть

Ученики	Средняя оценка	Оценка
1. Кофф Егор		оценка ▾
2. Лии Дарья		оценка ▾
3. Пелевин Антон		оценка ▾
4. Петров Михаил		оценка ▾
5. Рим Надежда 🏠		оценка ▾

оценка  
н/оц  
н/а  
осв.

## Текущая успеваемость и посещаемость Распечатка классного журнала

Отчёт «Распечатка классного журнала» позволяет посмотреть и распечатать Классный журнал.

Отчёт доступен для классов, в которых вы преподаёте.

Выбрать в фильтрах класс, предмет, период, вид отчёта. Сформировать.

← Отчеты / Распечатка классного журнала
🔊 ✉️ 💬 ?

**Класс** 6а ☆ Добавить в избранные

**Предмет** История/очн

**Период** 1.09.20 – 31.08.21

**Занятий на странице** 40

**Учитель** Стрельникова Алина Васильевна

**Домашние задания** Выданные на текущем уроке

Начинать каждую таблицу с новой страницы  
 Выводить другие задания, кроме домашних  
 Учет проведенных уроков

🖨️ На печать

🗑️ В отдельном окне

📄 Экспорт в Excel

✉️ Отправить

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №  
тест 10

### Классный журнал

Учебный год: 2020/2021  
 Период: 1.09.20 - 31.08.21  
 Класс: 6а  
 Домашние задания: Выданные на текущем уроке

Классный руководитель: Стрельникова Алина Васильевна

Предмет: История/очн

№	Фамилия	Сентябрь								Октябрь								Ноябрь	Итог за год	Итог.		
		2	3	9	10	16	17	23	24	30	1	7	8	14	15	21	22	28			29	Итог. 1 четв.

## Отчет об успеваемости класса по предмету

Отчёт «Отчет об успеваемости класса по предмету» позволяет посмотреть успеваемость выбранного класса по выбранному предмету за любой период с детализацией по датам и заданиям.

Отчёт доступен для классов, в которых вы преподаёте.  
Выбрать в фильтрах класс, предмет, период. Сформировать.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал **Отчеты** Ресурсы Аттестация

← Отчеты / Отчет об успеваемости класса по предмету

Класс\Параллель:  ☆ Добавить в избранные

Предмет:

Дата начала:

Дата окончания:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № тест 10

### Отчет об успеваемости 6а класса по предмету История/очн

Учебный год: 2020/2021  
Период: с 1.09.20 по 31.08.21  
Учитель: Стрельникова Алина Васильевна  
Предмет: История/очн  
Класс: 6а

№ п/п	Тип задания	Тема	Дата	Кол-во уч-ся в подгруппе	Аттестовано	Получили оценку				Фамилии получивших "2"	Средн. оценка	% усп.	% кач.
						"5"	"4"	"3"	"2"				

## Отчет о посещаемости класса

Отчёт «Отчет о посещаемости класса» позволяет посмотреть количество пропущенных уроков учащимися выбранного класса за выбранный месяц с детализацией по дням месяца.

Отчёт доступен для классов, в которых вы преподаёте.  
Выбрать в фильтрах месяц и класс. Сформировать.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал **Отчеты** Ресурсы Аттестация

← Отчеты / Отчет о посещаемости класса 🔊 📧 💬 ?

Месяц: Сентябрь 2020 ☆ Добавить в избранные

Класс: ба

[🔗 Сформировать](#) [🖨 На печать](#) [🗒 В отдельном окне](#) [📄 Экспорт в Excel](#) [✉ Отправить](#)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №  
тест 10

### Отчет о посещаемости класса ба

Учебный год: 2020/2021  
Класс: ба  
Месяц: Сентябрь

Ученики	Сентябрь												ИТОГО	
	2	3	4	9	10	11	16	17	18	23	24	25		30
1. Букова Стефания														
2. Вольнова Ярослава	1			1										2
3. Егорова Софья														

## Отчет об успеваемости и посещаемости ученика

Отчёт «Отчет об успеваемости и посещаемости ученика» позволяет посмотреть успеваемость и посещаемость как отдельных учеников, так и всех учеников выбранного класса за любой период с детализацией по датам.

Отчёт доступен для классов, в которых вы преподаёте.

Выбрать в фильтрах класс, период, учеников. Сформировать.

Отчёт можно разослать выбранным ученикам и их родителям. Каждый учащийся получит только отчёт о своей успеваемости и посещаемости; каждый родитель получит отчёт только о своём ребёнке.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы Аттестация

← Отчеты / Отчет об успеваемости и посещаемости ученика

Класс: 6а ☆ Добавить в избранные

Период: 1.09.20 – 5.11.20

Ученики: Все ученики класса

Сформировать Сформировать PDF Отправить отчет выбранным ученикам и родителям

На печать В отдельном окне Экспорт в Excel Отправить

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №  
тест 10

### Отчет об успеваемости и посещаемости ученика

Учебный год: 2020/2021  
Класс: 6а  
Период: с 1.09.20 по 5.11.20  
Ученик: Букова СТЕФАНИЯ



## Сводная ведомость учета посещаемости

Отчёт «Сводная ведомость учета посещаемости» позволяет посмотреть посещаемость выбранного класса за учебный период. В отчёте отображается количество пропусков как целых дней, так и отдельных уроков.

Отчёт доступен для классов, в которых вы преподаёте.  
Выбрать в фильтрах класс, учебный период. Сформировать.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал **Отчеты** Ресурсы Аттестация

← Отчеты / Сводная ведомость учета посещаемости

Класс:  ☆ Добавить в избранные

Период:

Сформировать На печать В отдельном окне Экспорт в Excel Отправить

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № тест 10

### Сводная ведомость учета посещаемости 6а за учебный период

Учебный год: 2020/2021  
Класс: 6а  
Период: 1 четверть

Пропущено

Фамилия, имя	Дни			Уроки		
	Всего	по ув.пр.	по болезни	Всего	по ув.пр.	по болезни
Букова СТЕФАНЯ	-	-	-	-	-	-
Вольнова Ярослава	-	-	-	2	2	-
Егорова СОФЬЯ	-	-	-	-	-	-
Ким ВИКТОРИЯ	-	-	-	-	-	-
Кобзев Александр	-	-	-	-	-	-
Павловский Даниил	-	-	-	-	-	-
Ракитянский Олег	-	-	-	-	-	-
Эмеджен Лейла	-	-	-	1	1	1

## Отчет классного руководителя за учебный период

Отчёт «Отчет классного руководителя за учебный период» позволяет посмотреть сводную информацию об успеваемости выбранного класса за учебный период и информацию по невыставленным за учебный период оценкам.

Отчёт доступен для классов, в которых вы преподаёте.

Выбрать в фильтрах класс, учебный период (Оценка за), вид отчёта. Сформировать.

Чтобы увидеть информацию по невыставленным оценкам, надо в фильтрах выбрать **Вид отчета** «Расширенный» и **Без отметок** «Расширенный вид».

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал **Отчеты** Ресурсы Аттестация

← Отчеты / Отчет классного руководителя за учебный период

Класс: 5а ☆ Добавить в избранные

Кл. руководитель: Анисимова Алла Романовна

Оценка за: 1 четверть

Предыдущий период: Скрыть

Вид отчета: Расширенный

Без отметок: Расширенный вид

Сформировать На печать В отдельном окне Экспорт в Excel Отправить

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № тест 10

### Отчет классного руководителя за учебный период

Учебный год: 2020/2021  
Класс: 5а  
Классный руководитель: Анисимова Алла Романовна  
Оценка за: 1 четверть

	Текущий период (1 четверть)
Успевают на 5	0

## Итоги успеваемости класса за учебный период

Отчёт «Итоги успеваемости класса за учебный период» позволяет посмотреть успеваемость выбранного класса за учебный период в разрезе предметов.

Отчёт доступен для классов, в которых вы преподаёте.

Выбрать в фильтрах класс, учебный период, сортировку «По фамилии» или «По среднему баллу». Сформировать.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал **Отчеты** Ресурсы Аттестация

← Отчеты / Итоги успеваемости класса за учебный период

Класс: 6а ★ Удалить из избранных

Кл. руководитель: Стрельникова Алина Васильевна

Период: 1 четверть

Сортировать: По фамилии

Сформировать На печать В отдельном окне Экспорт в Excel Отправить

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №  
тест 10

### Итоги успеваемости класса за учебный период

Учебный год: 2020/2021  
Класс: 6а  
Классный руководитель: Стрельникова Алина Васильевна  
Учебный период: 1 четверть  
Упорядочено: по фамилии

№ п/п	Фамилия и имя учащегося	Рус.яз.	Лит-ра	Англ.яз.	Нем.яз.	Фр.яз.	Инф.	Матем.	Биол.	Геогр.	Окр. мир	Прир.	Физ.	Хим.	Ист.	Общ.	ОБЖ	Физ-ра	Техн.	Черч.	ИЗО
-------	-------------------------	---------	--------	----------	---------	--------	------	--------	-------	--------	----------	-------	------	------	------	------	-----	--------	-------	-------	-----

## Отчет учителя-предметника

Отчёт «Отчет учителя-предметника» позволяет посмотреть сводную информацию по успеваемости по преподаваемому предмету с детализацией по учебным периодам. Отчёт показывает количество оценок и учащихся, которым выставлены оценки.

Отчёт доступен для предметов, которые вы преподаёте. Выбрать в фильтрах предмет, вид отчёта. Сформировать.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал **Отчеты** Ресурсы Аттестация

← Отчеты / Отчет учителя-предметника

Учитель: Стрельникова Алина Васильевна ☆ Добавить в избранные

Предмет: История

Неуспевающие: Показать

Вид: Компактный

Сформировать На печать В отдельном окне Экспорт в Excel Отправить

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №  
тест 10

### Отчет учителя-предметника

Учебный год: 2020/2021  
Учитель: Стрельникова Алина Васильевна  
Предмет: История

#### Детализация по классам/параллелям

Класс	Период	Кол-во уч-ся	Оценки				н/а	осв.	% кач.	% усп.	СДУ
			"5"	"4"	"3"	"2"					
5а	1 четверть	4		1	3			25,0	100,0	43,0	
6а	1 четверть	7	6	1				100,0	100,0	94,9	
Итого	1 четверть	11	6	2	3			72,7	100,0	76,0	

**Модуль «Внеурочная деятельность» АИС «Сетевой город.  
Образование»**

# 1 Введение

Внеурочная деятельность в общеобразовательной организации направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся. Для этого учащимся предоставляется выбор широкого спектра занятий, направленных на их развитие. Соответствующие предметы не входят в учебный план, вместе с тем, их нужно включать в расписание занятий школы, вести для них классные журналы. Примеры форм внеурочной деятельности: факультативы для углубленного изучения отдельных предметов, а также кружки или секции по выбору.

Для ведения внеурочной деятельности в АИС "Сетевой Город. Образование" предназначен модуль "Внеурочная деятельность", который позволяет независимо от ведения основного учебного процесса:

- вести список программ (предметов) внеурочной деятельности;
- составлять план внеурочной деятельности для учащихся разных классов и параллелей;
- вести расписание занятий внеурочной деятельности;
- вести КТП для программ внеурочной деятельности;
- вести отдельный журнал внеурочной деятельности, в котором проставляются посещаемость и итоговые отметки.

В модуле "Внеурочная деятельность" находятся следующие подразделы (см. Рисунок 1):

Отчеты	Внеурочная деятельность	Ресурсы	МСОКО
	-- Планирование --		
	Программы		
	Нагрузка		
	План внеурочной деятельности		
	Планы уроков		
	-- Обучение --		
о, классны	Группы		
	Набор в группы		
	-- Расписание --		
	Составить расписание		
	-- Журнал --		
	Классный журнал		
	Итоговые отметки		

Рисунок 1 - Разделы и подразделы Модуля "Внеурочная деятельность"

## 1.1 Планы уроков

Календарно-тематический план (КТП) - это план изучения программы внеурочной деятельности на весь учебный год.

Ведение КТП для программ внеурочной деятельности полностью аналогично ведению КТП для обычных предметов.

Для каждой пары программа/класс может быть создано произвольное число вариантов КТП (каждый обозначается как программа/класс/вариант). Каждый вариант состоит из разделов, которые, в свою очередь, делятся на уроки. Разделы и уроки КТП имеют сквозную нумерацию (разделы - в пределах одного варианта, а уроки, в свою очередь, - в пределах одного раздела), но не привязаны к конкретным датам и неделям, что позволяет гибко редактировать КТП (например, менять местами разделы или уроки в разделах).

По умолчанию, создавать и редактировать КТП могут только преподаватели данной программы, а также пользователи с ролью завуча или администратора (по всем программам).

В подразделе **Планы уроков** для создания варианта КТП необходимо выбрать **Программу** и **Класс** из выпадающих списков, затем нажать кнопку **Варианты** (см. Рисунок 10).

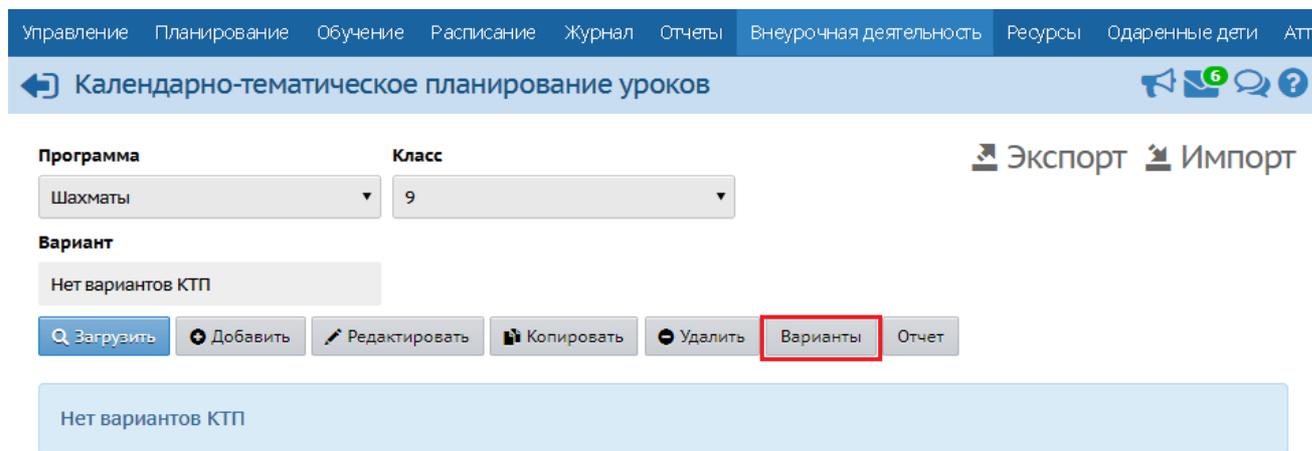


Рисунок 10 - Экран Календарно-тематическое планирование уроков

Откроется окно **Варианты планов уроков**, где необходимо нажать кнопку **Добавить** (см. Рисунок 11).

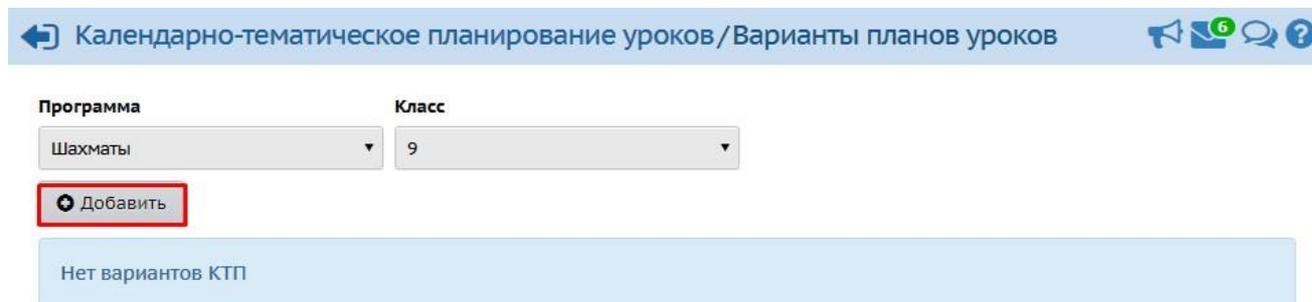
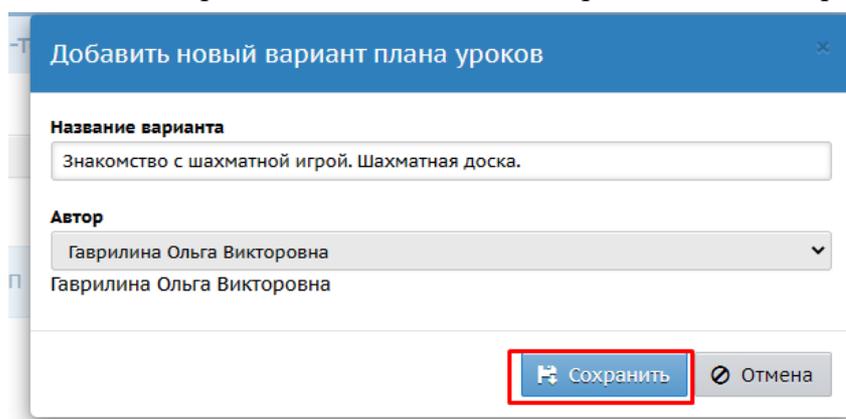


Рисунок 11 - Варианты планов уроков

В открывшемся окне необходимо ввести **Название варианта**, а из выпадающего списка выбрать **Автора**, затем нажать кнопку **Сохранить** (см. Рисунок 12). Если для варианта КТП автор не указан, то такой вариант КТП является общедоступным для редактирования. Если для варианта КТП указан автор, то редактировать данный вариант КТП (включая разделы и уроки в нем) может только этот автор, а также пользователи с правами администратора системы или



завуча.

## Рисунок 12 - Добавление варианта КТП

Чтобы создать новый раздел в КТП, выберите вариант КТП, внутри которого нужно создать раздел, затем нажмите кнопку **Добавить** (см. рисунок 13).

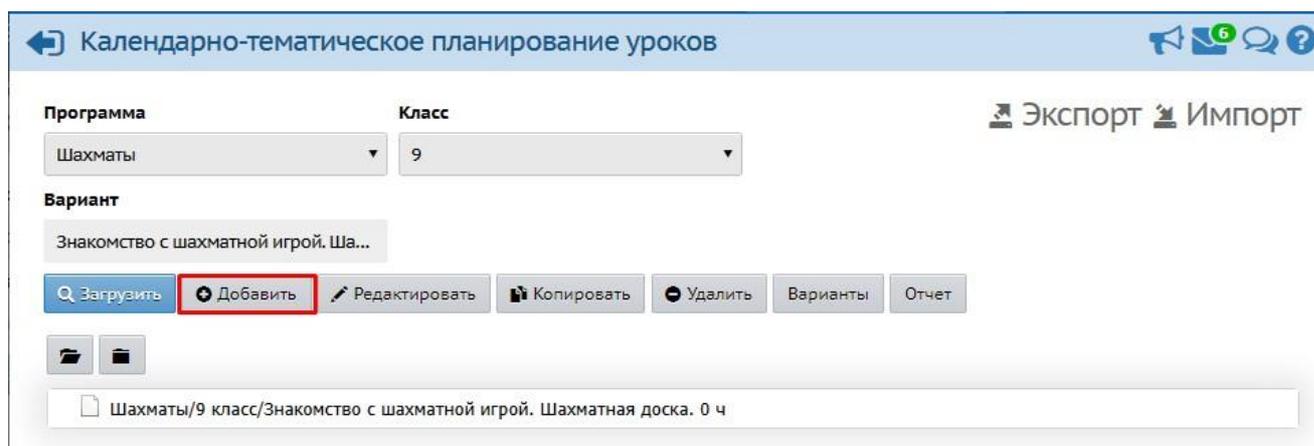


Рисунок 13 - Добавление раздела КТП

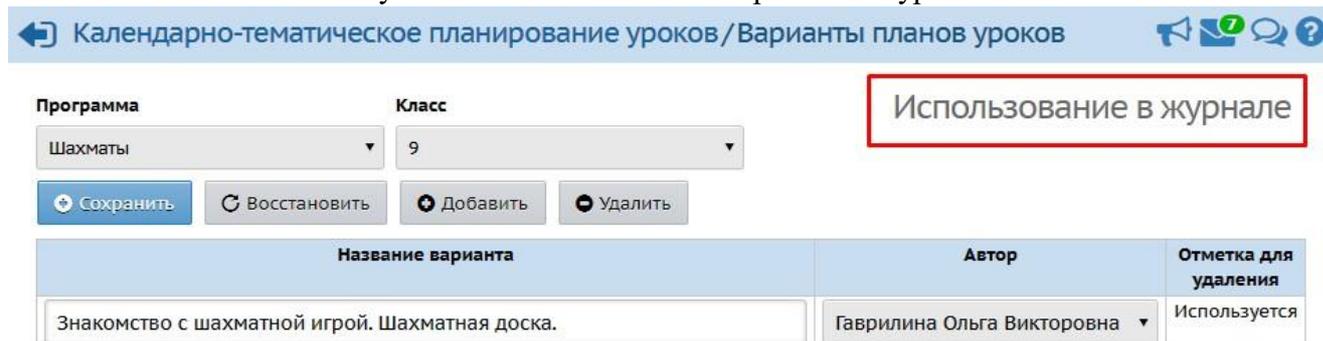
На открывшемся экране **Раздел плана** введите название и описание раздела, выберите его порядковый номер (доступно, если раздел не является единственным), затем нажмите кнопку **Сохранить** (см. Рисунок 14).

 *Нумерация разделов является сквозной в пределах одного варианта, поэтому если нужно поменять разделы местами или вставить новый раздел между уже существующими, достаточно задать разделу соответствующий номер.*

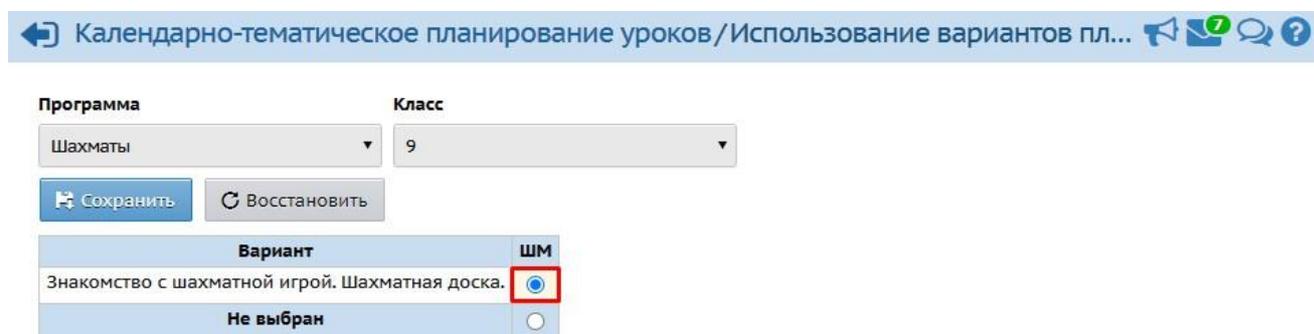
Создание и редактирование разделов и уроков в КТП внеурочной деятельности происходит полностью аналогично обычному КТП.

Чтобы назначить вариант КТП тому или иному классу, на экране **Календарно-тематическое планирование уроков** -> **Варианты планов уроков** выберите программу и класс, затем нажмите кнопку **Использование в журнале** (см. рисунок 14).

Рисунок 14 - Использование варианта в журнале



На открывшемся экране **Использование вариантов планирования** поставьте переключатель напротив нужного варианта КТП, затем нажмите кнопку **Сохранить** (см. Рисунок 15). Данный вариант будет использован при создании задания на урок в классном журнале.



## 1.2 Набор в группы

В подразделе **Набор в группы** существует возможность добавить учащихся в группу из разных параллелей (которые были выбраны в настройках группы). Таким образом, в одну группу внеурочной деятельности можно зачислить детей из разных классов и даже разных годов обучения, в нашем примере, в кружок шахмат можно зачислить детей из 9, 10, 11 классов. Причём эти классы могут обучаться даже по разным типам учебных периодов (четверти, полугодия и т.д.).

Для добавления учащихся необходимо нажать кнопку **Добавить учеников в группу** (см. Рисунок 19).

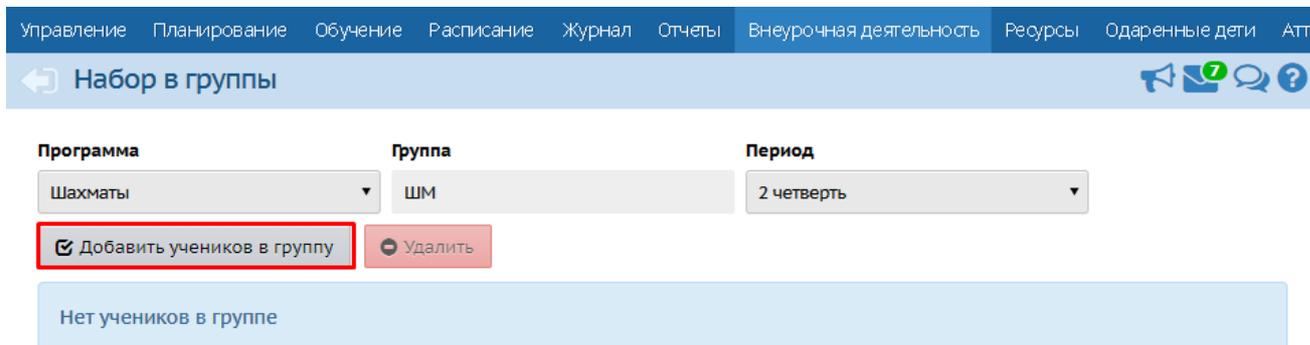


Рисунок 19 - Набор в группы

Откроется экран, в котором необходимо выбрать класс и учеников, затем нажать кнопку **Сохранить** (см. Рисунок 20).

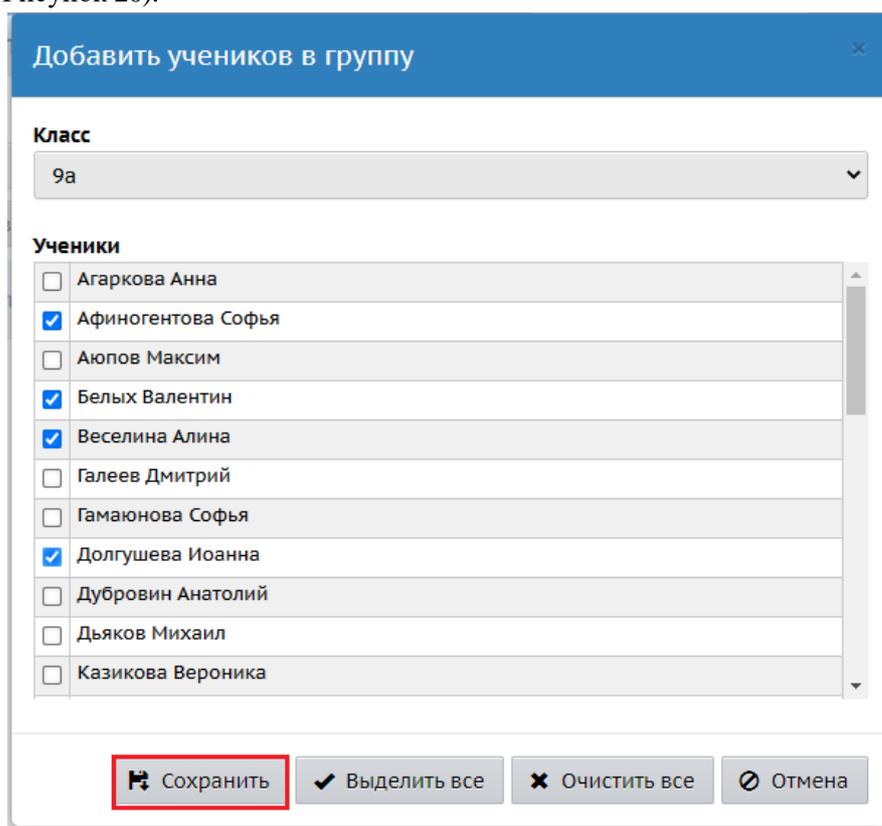


Рисунок 20 - Добавление учеников в группу

Учащиеся будут добавлены в группу, при этом они будут автоматически зачислены в эту группу, начиная с выбранного учебного периода и во все следующие периоды до конца учебного года. Для удаления ученика необходимо проставить "галочку" в соответствующей строке учащегося, затем нажать кнопку **Удалить** и подтвердить данное действие. Если ученик, зачисленный в группу внеурочной деятельности, имеет в этой группе посещаемость или итоговые отметки, то накладываются определённые ограничения на его удаление из группы и на выбытие из школы, аналогично ограничениям в обычном классе. Например, не разрешается выбытие из школы в 1-й четверти, если у ученика есть посещаемость/итоговые отметки в группе внеурочной деятельности за 2-ю четверть.

## 2 Расписание

### 2.1 Составить расписание

Для добавления занятия в расписание перейдите в подраздел **Составить расписание**, затем выберите программу, период обучения и временный интервал, после чего нажмите кнопку **Добавить занятие** (см. Рисунок 21).

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Внеурочная деятельность | Ресурсы | Одаренные дети | Аттестация

← Назначить время занятий и внести их в школьное расписание

Экспорт в Хронограф, AVTOR | Экспорт в Ректор | Импорт

Программа: Шахматы | Группа: ШМ | Период: 2 четверть

Неделя: (11.01.21 - 12.01.21) : 20

Сохранить | Восстановить | **Добавить занятие** | Отмена занятий

Рисунок 21 - Назначить время занятий и внести их в школьное расписание

Снизу появится таблица, в которой необходимо из выпадающих списков выбрать день проведения занятия, смену/урок, номер кабинета и учителя (см. Рисунок 22).

← Назначить время занятий и внести их в школьное расписание

Экспорт в Хронограф, AVTOR | Экспорт в Ректор | Импорт

Программа: Шахматы | Группа: ШМ | Период: 2 четверть

Неделя: (11.01.21 - 12.01.21) : 20

Сохранить | Восстановить | Добавить занятие | Отмена занятий

День занятия	Урок	Кабинет	Учитель	
Вт	12.01.2021	1 / 2	13	Андросова Л. Н.

Рисунок 22 - Создание занятия

Сохранить данный урок можно на выбранную неделю или определенный интервал. Для этого

← Назначить время занятий и внести их в школьное расписание

Экспорт в Хронограф, AVTOR | Экспорт в Ректор | Импорт

Программа: Шахматы | Группа: ШМ | Период: 2 четверть

Неделя: (11.01.21 - 12.01.21) : 20

**Сохранить** | Восстановить | Добавить занятие | Отмена занятий

Урок	Кабинет	Учитель
1 / 2	20	Андросова Л. Н.

на выбранную неделю  
на интервал

нажмите кнопку **Сохранить** и выберите нужный вариант в раскрывшемся списке (см. Рисунок 23).

Рисунок 23 - Выбор сохранения

При сохранении урока на выбранную неделю произойдет сохранение урока в системе на дату, которая была указана при создании урока.

Если урок сохраняется на интервал, откроется окно, где необходимо выбрать временной интервал, проставить диапазон дат (если интервал произвольный), выбрать периодичность занятий, затем нажать кнопку **Применить** (см. Рисунок 24).

Применить расписание

Временной интервал Произвольный интервал

Диапазон дат 11.11.21 по 11.01.22

Периодичность занятий  Каждую неделю  Каждые 2 недели

Применить Отмена

Рисунок 24 - Выбор интервала

 Если внеурочное занятие пересеклось по времени с основным занятием в школе, при попытке сохранить данное расписание на экране появится окно-уведомление, в котором будет говориться о том, что были найдены учащиеся, которые посещают одновременно обычные уроки и занятия внеурочной деятельности. Несмотря на это уведомление, такое расписание можно сохранить. Занятие внеурочной деятельности наложится на обычный урок.

Для отмены занятий нажмите кнопку **Отмена занятий** (см. Рисунок 25).

Назначить время занятий и внести их в школьное расписание

Экспорт в Хронограф, AVTOR Экспорт в Ректор Импорт

Программа Шахматы Группа ШМ Период 2 четверть

Неделя (11.01.21 - 12.01.21): 20

Сохранить Восстановить Добавить занятие **Отмена занятий**

День занятия	Урок	Кабинет	Учитель	
Пн	11.01.2021	2 / 4	20	Андросова Л. Н.
Вт	12.01.2021	2 / 4	20	Андросова Л. Н.

Рисунок 25 - Кнопка Отмены занятий

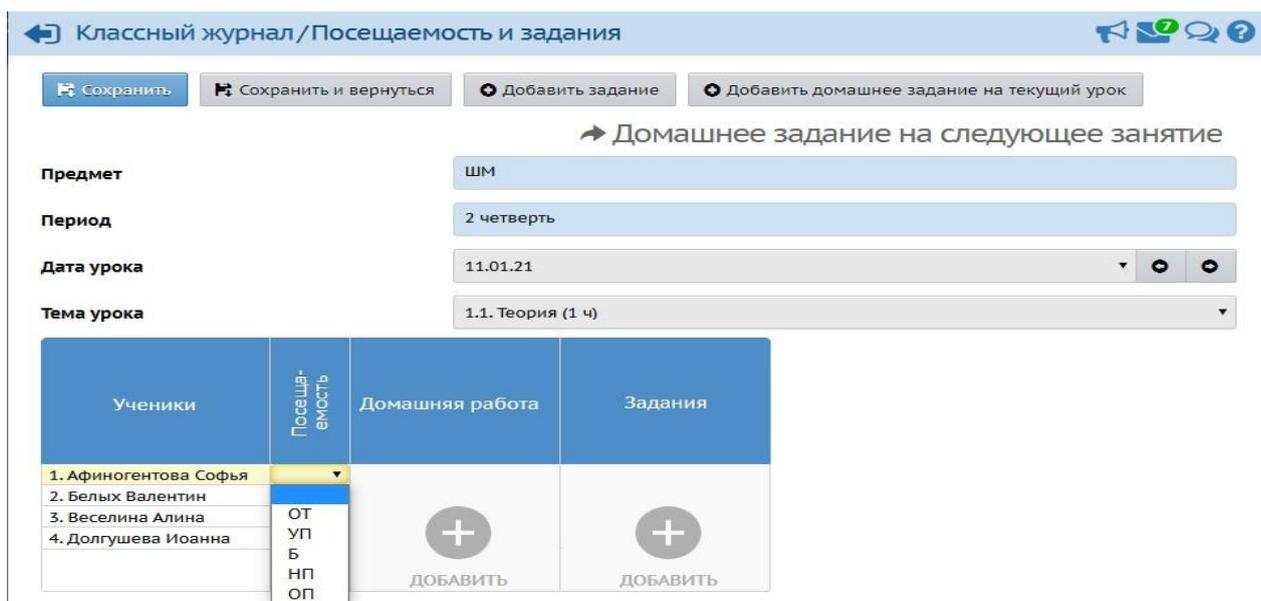
При отмене занятий необходимо выбрать временной интервал и ввести диапазон дат, на который будет произведена отмена занятий, затем нажать кнопку **Применить** (см. Рисунок 26).

Отменить занятия

Временной интервал 2 четверть

Диапазон дат 11.11.20 по 12.01.21

Применить Отмена

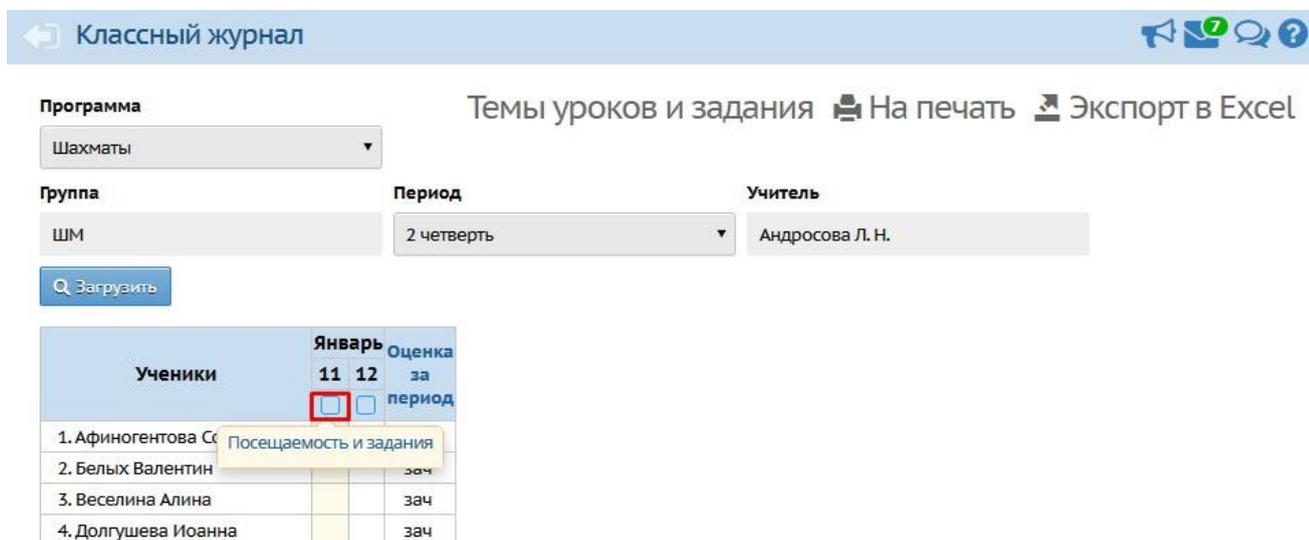


### 3.1 Классный журнал

В этом пункте меню находится журнал внеурочной деятельности, в котором можно выставлять посещаемость и добавлять домашние задания и задание на урок. В журнале внеурочной деятельности отсутствует возможность проставлять текущие отметки.

Для проставления посещаемости или создания задания необходимо в журнале выбрать день проведения урока, нажав на столбец с соответствующим днем (см. Рисунок 27)

Рисунок 27 - Выбор дня занятия



Откроется экран **Посещаемость и задания**. В столбце **Посещаемость** выберите причины пропусков напротив отсутствовавших на занятии учеников и сохраните изменения (см. Рисунок 28).

Для добавления задания на дом нажмите кнопку **Добавить** в соответствующем столбце, откроется окно **Добавить новое задание**, в котором необходимо выбрать дату занятия, на котором было выдано задание, а затем заполнить текст домашнего задания (или выбрать его из КТП) и нажать кнопку **Добавить** (см. Рисунок 29).

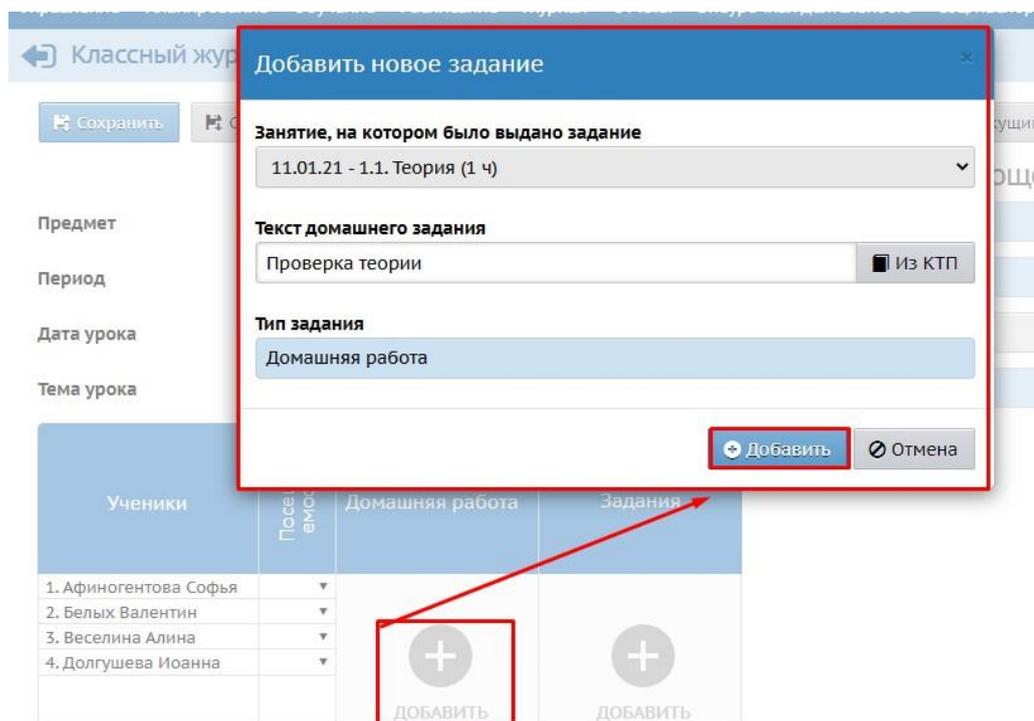


Рисунок 29 - Добавление задания на дом

В журнале можно добавить комментарий к заданию посредством нажатия на значок "Добавить комментарий" (см. Рисунок 30).

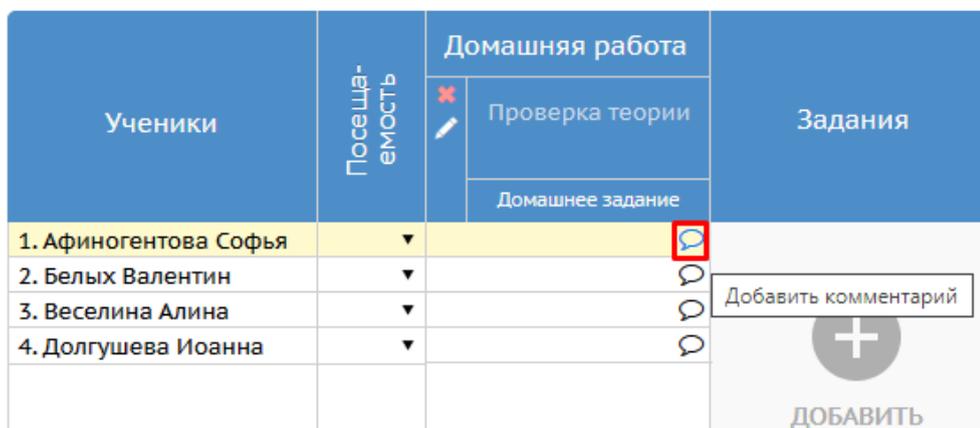


Рисунок 30 - Добавление комментария к работе

Для добавления задания на урок нажмите кнопку **Добавить** в соответствующем столбце, откроется окно **Добавить новое задание**, в котором необходимо написать тему задания и выбрать тип задания, после чего нажать кнопку **Добавить** (см. Рисунок 31).

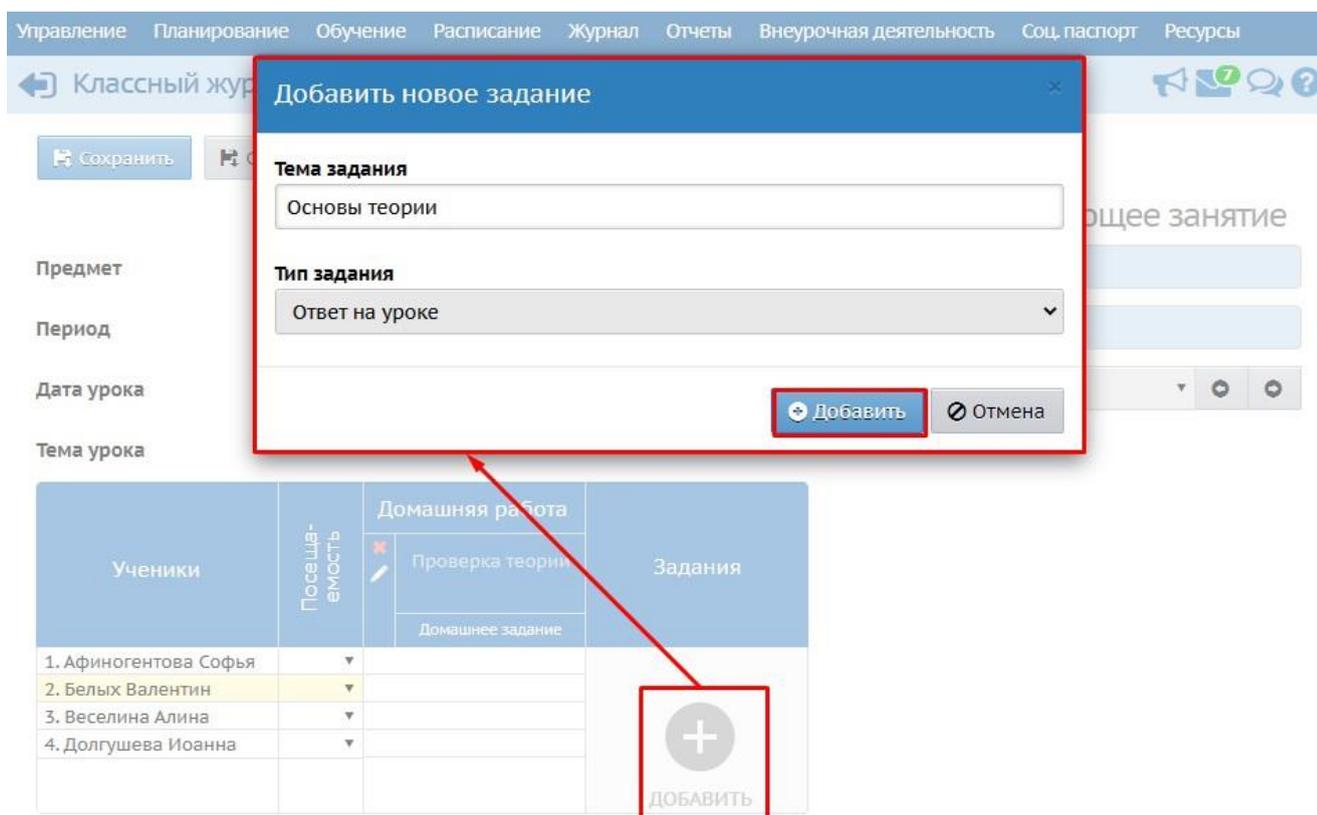


Рисунок 31 - Добавления задания на урок

Для назначения задания конкретному ученику/учащимся, необходимо нажать на значок редактирования  возле соответствующего задания (см. Рисунок 32).

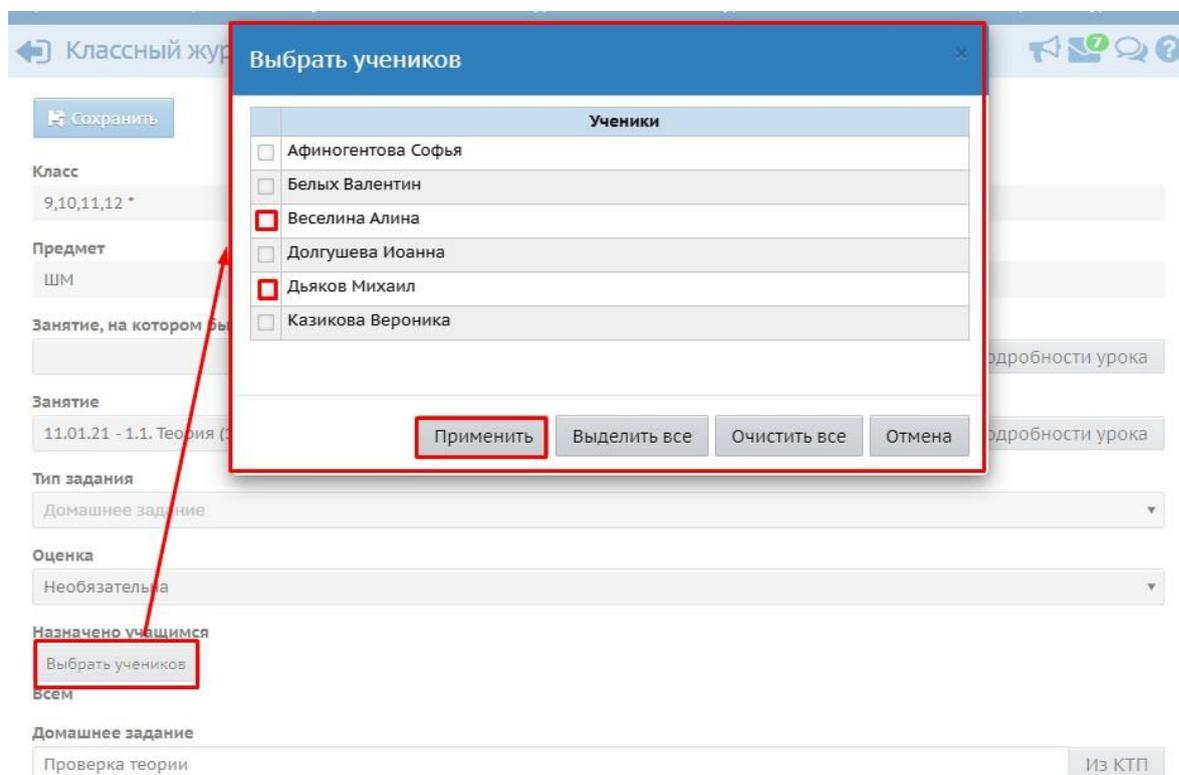


Рисунок 32 - Назначение задания конкретным учащимся

Также на данном экране существует возможность изменить основную информацию по заданию.

По нажатию на главном экране кнопки **Темы уроков и задания**, произойдет переход в

соответствующий экран (см. Рисунок 33), где в фильтре **Темы уроков** можно выбрать тему урока из КТП, нажав на ссылку "создать/назначить вариант". Описание выбора варианта КТП представлено в настоящем руководстве в подразделе [Планы уроков](#).

Классный журнал / Темы уроков и задания

Программа: Шахматы | Группа: ШМ | На печать | Экспорт в Excel

Период: 2 четверть | Темы уроков: создать/назначить вариант | Домашние задания: Выданные к текущему уроку

Другие задания: Отображать

Загрузить

Дата	Тема урока	Домашнее задание к текущему уроку	Другие задания	Тип задания
11.01	1.1 Теория (1-й из 1 ч.)	Проверка теории	Основы теории	0

Рисунок 33 - Темы уроков и задания

По нажатию на тему в столбце **Тема урока**, из выпадающего списка можно выбрать подходящую тему из выбранного варианта КТП.

Редактирование и удаление заданий доступно по нажатию на соответствующие значки в столбцах.

### 3.2 Итоговые отметки

В подразделе **Итоговые отметки** учащимся выставляется оценка по системе "Зачет/незачет". Также можно выставить "н/а" (не аттестован) или "осв." (освобождён). Другие системы оценивания для внеурочной деятельности не предусмотрены. Для проставления оценки нажмите на нужный учебный период (см. Рисунок 34).

Итоговые отметки

Программа: Шахматы | Группа: ШМ

Учитель: Андросова Л. Н.

Ученики	Учебные периоды		Год
	2 четверть	3 четверть	
1. Афиногентова Софья	зачёт		
2. Белых Валентин	зачёт		
3. Веселина Алина	зачёт		
4. Долгушева Иоанна	зачёт		

Рисунок 34 - Итоговые отметки

Откроется выбранный учебный период, в котором из выпадающего списка в строке с учеником нужно выбрать оценку (см. Рисунок 35).

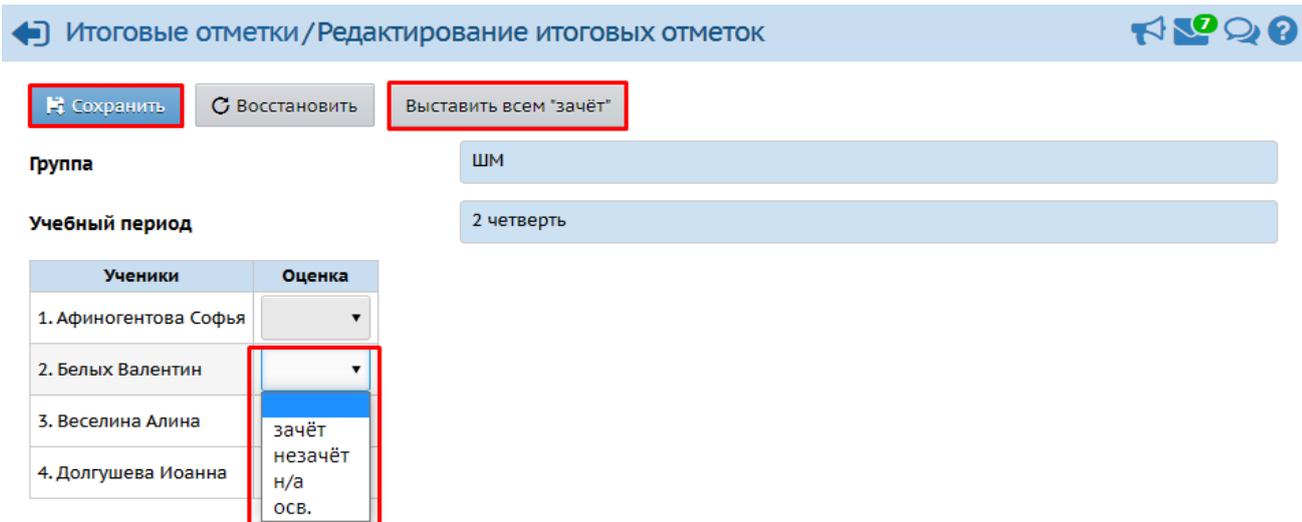


Рисунок 35 - Выставление оценок

Если необходимо проставить всем учащимся "зачет", нажмите кнопку **Выставить всем "зачет"**. Каждому ученику автоматически будет проставлен зачет.

После проставления оценок нажмите кнопку **Сохранить**.

Годовые оценки по внеурочной деятельности также выставляются только по системе "зачёт-незачёт".