

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 80

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол №1 от 31.08.2018



Директор МБОУ СОШ № 80

М.Ф. Кокора

31 августа 2018 года

**Положение
о методическом совете МБОУ СОШ № 80 г. Краснодара**

1. Общая часть

1.1. Методический совет – это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

1.2. Методический совет, являясь консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

1.3. Методический совет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

2. Цели и задачи методического совета.

2.1. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.2. Осуществлять стратегическое планирование методической работы гимназии.

2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.4. Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.

2.5. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя:

Научно-теоретической;

Методической;
Навыков научно-исследовательской работы;
Приемов педагогического мастерства.

3. Обязанности и права членов методического совета гимназии.

1. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в гимназии педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

2. Участвовать в аттестации педагогических работников.

3. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем за выполнением его решений.

4. Предлагать педсовету годовую тематику заседаний и кандидатуры сменных председателей совета.

5. Предлагать администрации и совету гимназии кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

6. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.

7. Участвовать в составлении гласного графика внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

4. Состав и организационная структура методического совета.

4.1 В состав методического совета гимназии могут входить представители педагогических работников гимназии:

Директор гимназии и его заместители;

Руководители предметных методических объединений;

Председатели временных и постоянных творческо-инициативных групп, разрабатывающих узловые педагогические проблемы, актуальные для гимназии.

Наиболее опытные учителя гимназии.

4.2 Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав методического совета.

4.3. Председатель методического совета избирается прямым открытым голосованием членами педагогического коллектива на педсовете сроком на 1 год.

5. Взаимодействие методического совета с органами внутришкольного управления.

Методический совет и администрация.

1. Администрация гимназии создает благоприятные условия для эффективной деятельности методического совета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.

2. Администрация гимназии содействует повышению управленческой компетентности членов методического совета.

3. Методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

Методический совет и педагогический совет.

Педагогический совет гимназии:

Избирает прямым открытым голосование председателя методсовета;

При необходимости досрочно выводит членов методсовета из его состава или проводит довыборы;

Утверждает основные направления работы методсовета;

При необходимости заслушивает и оценивает отчет членов методсовета об их участии в работе методсовета.

4. Методический совет оказывает помощь инициативно-творческим группам при подготовке, проведении педсоветов и выполнении его решений.

Организация работы методического совета гимназии.

1.1. Методсовет строит свою работу на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

1.2. Все заседания методсовета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

1.3. Заседания методсовета проходят по мере надобности.

1.4. Заседание методсовета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методсовета.

1.5. Решения методсовета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете гимназии.

1.6. На рассмотрение методсовета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методсовета.

1.7. Методсовет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

1.8. Решения методсовета в случае юридической необходимости дублируются приказом по гимназии.

1.9. В случае необходимости решения методсовета могут приниматься тайным голосованием